

# SBOH



## Jaarverslag SBOH 2025

## INHOUDSOPGAVE

Voorwoord .....	3
Strategische koers en rollen SBOH.....	4
Terugkijken op 2025 .....	7
Over SBOH.....	13
Financiën .....	16
Risicoparagraaf.....	19
Begroting 2026 .....	23
Jaarverslag Raad van Commissarissen 2025.....	25
Lijst met gebruikte afkortingen.....	30
Jaarrekening 2025 .....	32
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	76
Bijlage – Jaarrekening Stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid.....	80

## Voorwoord

Veranderingen in de wereld om ons heen met impact op onze rollen als werkgever van 3.500 artsen in opleiding tot specialist (aios), financier van 12 opleidingen en strategisch partner in het zorg- en opleidingsveld. Dat kenmerkte 2025. Veranderende wet- en regelgeving vroeg onder meer de nodige aandacht en inzet. Bestaand beleid moest in lijn worden gebracht met vernieuwde vereisten. Daarin hebben we bij verschillende onderwerpen nauw opgetrokken met onze aios, opleiders, opleidingsinstituten en samenwerkingspartners.

Met het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) gingen we met regelmaat en in constructieve setting in gesprek. Onderwerpen waren onder andere het dynamische politieke klimaat, structurele en kostendekkende financiering voor de opleidingen die vallen onder het SBOH-model en het kostenonderzoek naar de (profiel-)opleidingen tot arts Maatschappij + Gezondheid in cluster 3. Daarnaast is er ook intensief contact met de NZa geweest over de door hen uitgevoerde kostenonderzoeken naar de opleidingen tot huisarts, specialist oudergeneeskunde, arts verstandelijk gehandicapten en verslavingsarts. Naar aanleiding van de kostenonderzoeken is de financiering van de opleidingen vanaf 2026 bijgesteld door respectievelijk VWS en de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa). Deze bijstellingen zijn vervolgens vertaald naar nieuwe tarieven voor de partijen die bij de opleidingen betrokken zijn.

Terugkijkend op afgelopen jaar hebben we met onze bureauorganisatie de volgende fase van organisatieontwikkeling ingezet. Dit hebben we gedaan op basis van weloverwogen keuzes, met focus op wat kan, wat nodig is en rekening houdend met de veranderende context waarin SBOH zich begeeft. Er is verder gebouwd aan een solide organisatie met een wendbare basis om de kansen en uitdagingen van de continu veranderende omgeving aan te gaan. Zo is er bijvoorbeeld een digitaal vakantieregistratiesysteem voor de aios gerealiseerd.

Uiteraard hadden we in 2025 niet kunnen doen wat we hebben gedaan zonder nauwe samenwerking met onze aios en alle partijen die betrokken zijn bij het opleiden van aios. Wij kijken dan ook uit naar 2026 om ons samen onze aios en partners in te zetten voor het voldoende en goed opleiden van artsen midden in de samenleving.

Marlies Telgenkamp en Anita Bouwman  
Raad van Bestuur SBOH

## Strategische koers en rollen SBOH

### Onze missie

SBOH wil dat iedereen in Nederland, nu en in de toekomst, een beroep kan doen op goede zorg. Daarom zorgen we er als werkgever en financier voor dat zorgprofessionals in opleiding en hun opleiders zich volledig kunnen focussen op de opleiding. Wij ondersteunen aios, opleiders, opleidingsinstituten en partners. Samen maken wij goed opleiden mogelijk.

### Onze visie

Iedereen in Nederland krijgt in zijn of haar leven te maken met een zorgprofessional die zijn of haar carrière is begonnen bij SBOH: van de jeugdarts op het consultatiebureau en de huisarts in de eigen wijk tot de specialist ouderengeneeskunde in de laatste levensfase. Daarmee heeft SBOH een belangrijke rol in de gezondheidszorg in Nederland. Samen met onze partners spelen we proactief in op nieuwe ontwikkelingen. Zo zetten wij ons in voor voldoende en goed opgeleide zorgprofessionals, die optimaal in staat zijn de zorgvragen van vandaag en morgen het hoofd te bieden.

### Onze strategie

Kern van onze strategische koers is samen zorgen voor nieuwe generaties van voldoende en goed opgeleide zorgprofessionals. We geven handen en voeten aan onze strategische koers vanuit onze drie rollen: werkgever, financier en strategisch partner, met de SBOH-organisatie als basis. Daarbij hebben we de volgende ambitie vastgesteld:



### Rol werkgever

Onze belangrijkste taak is uitvoering geven aan het werkgeverschap van onze aios. SBOH heeft een uniek model waarbij het opleiderschap en werkgeverschap zijn losgekoppeld. Dit betekent dat wij een veilig leerklimaat bieden voor aios, de beoordelaar is tenslotte niet de werkgever. SBOH vervult de rol van werkgever met alles wat daarbij komt kijken. We ondersteunen de aios en spelen zo goed mogelijk in op hun vragen, zodat zij de focus op hun opleiding kunnen houden. Wij zetten ons in voor passende arbeidsvoorwaarden en hebben aandacht voor arbeidsomstandigheden en - verhoudingen. We ondersteunen

onze aios met gerichte activiteiten voor een veilige leer- en werkomgeving, een goede werk-privé balans en het voorkomen van uitval.

### **Rol financier**

Structurele en kostendekkende financiering is randvoorwaardelijk voor goed opleiden. SBOH heeft de rol van financier van 12 opleidingen en zorgt voor passende financiering van deze opleidingen. Ook zijn wij het aanspreekpunt voor zaken samenhangend met deze financiering. De maatschappelijke en geormerkte gelden worden gericht en verantwoord ingezet met als doel goed opleiden mogelijk te maken. De financiering van onze opleidingen is helder en inzichtelijk. Wij zijn transparant waar ons geld vandaan komt en waaraan het wordt besteed.

### **Rol strategisch partner**

Als strategisch partner brengen wij partijen bij elkaar die betrokken zijn bij het opleiden. Zo kunnen we samen zaken versnellen die nodig zijn voor het goed opleiden van voldoende zorgprofessionals. Hierbij brengen we onze kennis en ons netwerk in en zetten we nadrukkelijk in op samenwerking. Met onze stakeholders kijken wij actief naar nieuwe kansen en ontwikkelingen.

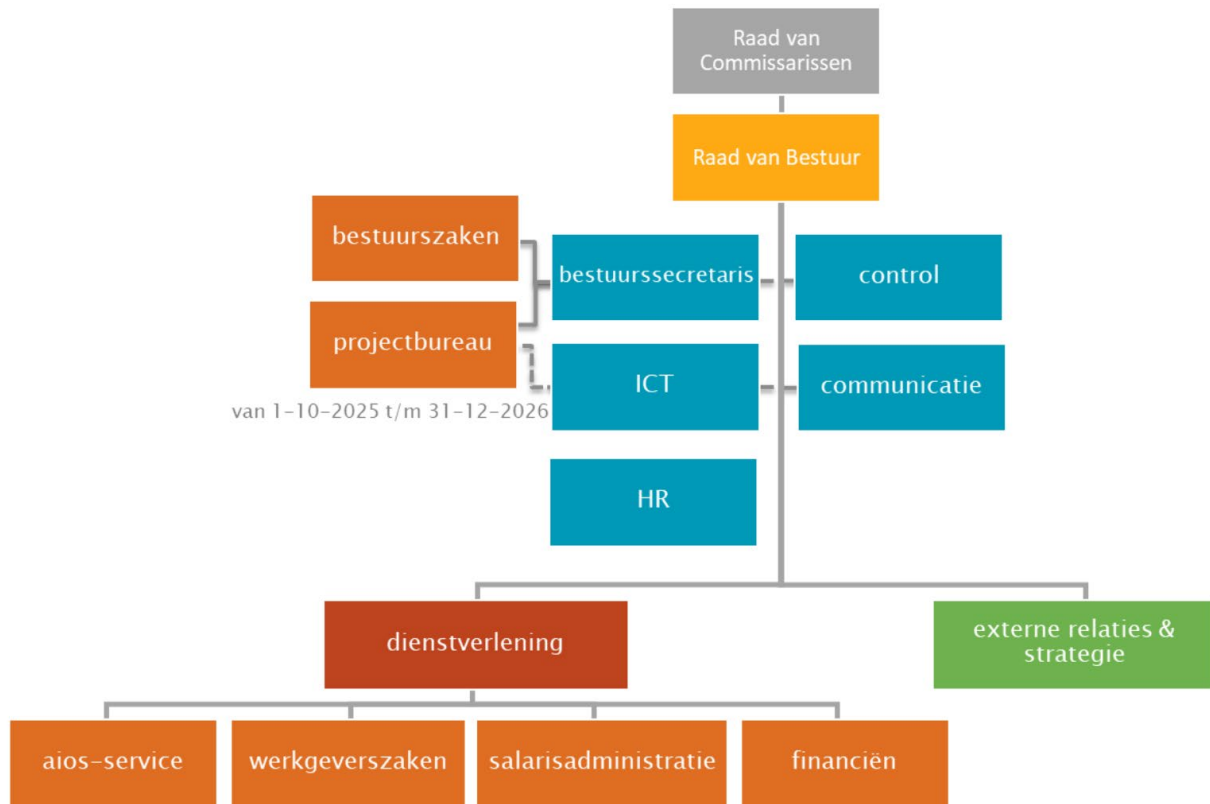
Wij stimuleren nadrukkelijk de nieuwe generatie zorgprofessionals om leren en werken in de zorg samen vorm te geven en samen aantrekkelijk te maken. Voor toegankelijke en goede zorg, nu en in de toekomst. Daarom geven we onze aios letterlijk en figuurlijk een stem. Wij verbinden onze aios en stimuleren hen over de grenzen van hun specialisme heen te kijken en om te praten over de toekomst van de zorg en hun rol daarin.

### **SBOH-organisatie**

De bureauorganisatie, met gedreven en betrokken medewerkers, gevestigd in Utrecht, geeft invulling aan de drie bovengenoemde rollen en bijbehorende werkzaamheden.

### Organisatiestructuur

Het organogram van SBOH ziet er per 31 december 2025 als volgt uit.



### Bezetting

Aantal medewerkers en fte

Op 31 december 2025 waren op het bureau van SBOH 59 medewerkers werkzaam.

bureaumedewerkers	mannen	vrouwen	totaal
aantal medewerkers	15	44	59
fte	13	34	47

## Terugkijken op 2025

### Activiteiten rol werkgever

#### Dienstverlening aan aios

De dienstverlening aan onze aios proberen wij continu te verbeteren. Om een beter inzicht te krijgen in de wensen van onze aios hebben we in mei 2025 een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Uit dit onderzoek blijkt dat onze aios over het algemeen tevreden zijn over SBOH als werkgever (rapportcijfer 7,4). De uitkomsten van het onderzoek gaven ons richting in het verbeteren van onze dienstverlening, waarbij vooral het thema ondersteuning bij zwangerschap als verbeterrichting werd genoemd. Op basis van deze signalen en in het licht van andere cao's in de zorg, hebben we de Cao SBOH aangepast. Vanaf 2026 zijn zwangere aios van het begin van de zwangerschap tot zes maanden na de bevalling niet verplicht om avond- en/of nachtdiensten te draaien. Voorheen was dit na drie maanden zwangerschap. Daarnaast worden zij vanaf de zevende maand van de zwangerschap volledig vrijgesteld van het draaien van nachtdiensten. Alleen wanneer een aios hier nadrukkelijk toestemming voor geeft, kan deze ingeroosterd worden voor een nachtdienst. Met deze maatregelen zorgen we voor een betere bescherming van onze aios.

Een grote verbetering is de introductie van een geautomatiseerd vakantie-urenregistratiesysteem. Met dit systeem zorgen we dat aios een goed overzicht hebben van hun vakantierechten, opgenomen dagen en verlofsaldo's. Ook hoeven zij niet meer zelf de vakantiedagen bij te houden in een overzicht. Daarnaast hebben we de aios-portal verder ontwikkeld met een frisse en overzichtelijke lay-out, optimalisatie voor mobiel gebruik en betere contrasten.

#### Preventie-activiteiten, verzuim en uitval

Het is ons streven dat iedere aios de opleiding succesvol afrondt. We zien dat 92% van de aios die in 2025 uit dienst zijn gegaan bij SBOH dat hebben gedaan mét diploma. Dit percentage is al jaren stabiel. Om dit hoge percentage vast te houden, zijn wij actief in preventie en mentale ondersteuning. In 2025 zijn we in zee gegaan met een nieuwe preventiepartner: OpenUp. Met deze stap hebben we onze preventieve dienstverlening flink verbreed: van ons aanbod van online of fysieke coachingssessies naar een online platform waar preventie centraal staat. Met het platform kunnen aios werken aan het vergroten van veerkracht voordat problemen ontstaan. Hiervoor biedt OpenUp een breed aanbod van online cursussen, video's, masterclasses, webinars en zelf-checks. Aios kunnen ook individuele coaching krijgen door een breed aanbod van psychologen en lifestyle-experts. We zien dat sinds de start van OpenUp in november 2025 er al door 158 aios een account is aangemaakt op dit platform, waarvan 132 aios in deze twee maanden actief gebruik hebben gemaakt van de dienstverlening. Ook hebben we in 2025 voor hoofden en arbocontactpersonen van de verschillende opleidingsinstituten onze jaarlijkse themabijeenkomst 'verzuim' georganiseerd om kennis en ervaringen uit te wisselen over preventie en verzuim.

#### Klachten

SBOH streeft naar tevreden werknemers en partijen waar wij mee samenwerken. Toch kan het voorkomen dat iemand een klacht heeft. In dat geval kan er conform de klachtenregeling SBOH contact worden opgenomen met onze klachtenfunctionaris. De insteek is om de klacht in de informele fase op te lossen. Daarnaast kennen we ook een formele procedure voor de klachtenbehandeling. In 2025 zijn er drie klachten ingediend, waarvan één gelet op de inhoud van de klacht niet juist was geadresseerd bij SBOH. De klachten zijn naar tevredenheid afgehandeld.

Aios, werknemers van de bureauorganisatie en medewerkers van de organisaties die verbonden zijn aan één van onze 12 opleidingen, te weten Schola Medica, SOON, Huisartsopleiding Nederland en SOGEON, kunnen terecht bij een externe vertrouwenspersoon 'ongewenste omgangsvormen en integriteit'. In 2025 is er eenmaal contact met deze vertrouwenspersoon gezocht door één van onze aios. Daarbij moet worden

opgemerkt dat aios ook naar de vertrouwenspersoon van het praktijkinstelling of het opleidingsinstituut kunnen. Het beleid van SBOH is erop gericht dat medewerkers zich veilig voelen om signalen vroegtijdig te bespreken, zonder drempels of ingewikkelde procedures. Daarom stimuleert het beleid open communicatie en laagdrempelige melding bij achtereenvolgens opleidingsinstelling, eventueel bij het opleidingsinstituut of indien nodig bij de vertrouwenspersoon van SBOH.

### Vergoeding lidmaatschappen en compensatie bestuurstaken

Alle aios worden bij indiensttreding lid gemaakt van de aios-vereniging van zijn/haar opleiding. Wij betalen voor hen het lidmaatschap. Voor de bestuursleden kennen we een compensatie voor de bestuurstaken. We vinden het belangrijk dat de aios ook een goede vertegenwoordiging kennen via de vakbond. Bij indiensttreding worden daarom alle aios ook lid gemaakt van de vakbond Landelijke vereniging van Artsen in Dienstverband (LAD) en betalen we ook dit lidmaatschap.

### Aiosverenigingen

Periodiek hebben we overleg met de besturen van de aios-verenigingen Lovah, VASON, VAAVG, JVVG en LOSGIO om belangrijke ontwikkelingen te delen als ook eventuele vragen en/of aanbevelingen vanuit hun achterban te bespreken. Ook hebben we het gezamenlijk overleg gestimuleerd tussen hen en de zustervereniging De Jonge Specialist, onder andere door het faciliteren van een gezamenlijk visietraject over de toekomst van het vak en de opleiding. Daarnaast zijn we met de besturen van de aios-verenigingen in gesprek hoe we de zeggenschap van de aios nog verder zouden kunnen vormgeven.

### Activiteiten rol financier

#### NZa-kostenonderzoek naar financiering van cluster 1-opleidingen

In 2024 is de NZa gestart met een nieuw kostenonderzoek voor de opleidingen huisartsgeneeskunde, ouderengeneeskunde, geneeskunde voor verstandelijk gehandicapten en verslavingsgeneeskunde. Dit periodieke onderzoek had tot doel vast te stellen of de financiering van deze opleidingen via de beschikbaarheidsbijdrage nog kostendekkend is. Het vorige onderzoek vond plaats in 2019/2020. De resultaten van het onderzoek zijn in 2025 door de NZa gepubliceerd.

Binnen dit onderzoek zijn de belangrijkste kostencomponenten opnieuw beoordeeld, waaronder de werkgeverslasten voor het opleiden van een aios, de kosten van het cursorisch onderwijs bij opleidingsinstituten, de kosten van het praktijkonderwijs en de overheadkosten. Op verzoek van de NZa heeft SBOH specifiek het onderdeel praktijkonderwijs laten onderzoeken. Hiervoor is adviesbureau SiRM ingeschakeld om een objectieve en onafhankelijke analyse uit te voeren. In nauwe samenwerking met stakeholders, waaronder opleiders, opleidingsinstituten en vertegenwoordigers van aios- en brancheverenigingen, zijn de kosten en opbrengsten van het praktijkonderwijs zorgvuldig in kaart gebracht.

De NZa heeft de resultaten van het kostenonderzoek in het voorjaar van 2025 gepubliceerd. Op basis hiervan zijn nieuwe tarieven voor de beschikbaarheidsbijdragen vastgesteld die per 1 januari 2026 in werking treden. De nieuwe tarieven voor de beschikbaarheidsbijdragen vormen voor ons de basis voor de tarieven voor 2026.

#### VWS-kostenonderzoek naar financiering van cluster 3-opleidingen

In 2025 is na lang aandringen vanuit SBOH een kostenonderzoek uitgevoerd naar de opleidingen Maatschappij + Gezondheid in opdracht van het ministerie van VWS. Dit onderzoek is uitgevoerd door Sira Consulting en had tot doel de daadwerkelijke kostprijzen voor deze opleidingen actueel, transparant en onderbouwd vast te stellen.

Het onderzoek bevestigt dat met name de personeelskosten en de kosten van praktijkonderwijs sterk zijn veranderd en dat de oude tarieven niet representatief meer waren. Het kostenonderzoek is gebaseerd op gegevens van SBOH en een brede uitvraag onder praktijkinstellingen en levert daarmee inzicht in de kosten die samenhangen met het opleiden van artsen M+G. Omdat binnen de onderzoeksperiode geen diepgravend onderzoek naar de daadwerkelijke kosten van het cursorisch onderwijs kon plaatsvinden, is voor dit onderdeel binnen het onderzoek aangesloten op de in 2024 betaalde vergoedingen.

Het ministerie van VWS heeft besloten de geactualiseerde kostprijzen uit het Sira-onderzoek te hanteren bij de vaststelling van de instellingssubsidie. SBOH heeft deze nieuwe subsidietarieven vervolgens doorvertaald naar de betrokken opleidingsinstituten en opleidingsinstellingen.

### Evaluatie-onderzoeken in opdracht van VWS

In 2025 heeft SBOH meegewerkt aan verschillende periodieke evaluatie-onderzoeken vanuit VWS. Zo heeft er in het kader van de strategische evaluatie agenda van het Rijk een evaluatie plaatsgevonden naar de werking van de instellingssubsidie M+G in opdracht van VWS. Uit de evaluatie blijkt onder andere dat het verhogen van de instroom en de behoefte aan meer flexibiliteit in het subsidieproces aandacht vraagt. Over het algemeen zijn de uitkomsten positief. Zo brengt het centraal werkgeverschap de beoogde voordelen met zich mee die de kwaliteit van de opleiding verbetert, zoals meer onafhankelijkheid van de aios ten opzichte van de opleidende partij, betere mogelijkheden om op meerdere plekken stage te lopen en een opleidingsplek te hebben. Ook zorgt centraal werkgeverschap voor gelijkheid tussen de aios. Bovendien is de meerderheid van de aios (zeer) tevreden over SBOH als werkgever.

### Overleg met opleidingsinstituten

Er vond structureel overleg plaats met alle opleidingsinstituten, zoals een voor- en najaarsoverleg. Naast standaardonderwerpen als opleidingszaken en werkgeverszaken staat het voorjaarsoverleg ook in het licht van externe ontwikkelingen (landelijk, regionaal/lokaal) en ligt in het najaarsoverleg het accent op financiën en het financieringsreglement. In de voorjaarsoverleggen 2025 zijn we nader in gesprek gegaan over het actuele thema 'veilig leren en werken'. Daarnaast waren er incidentele overleggen met de opleidingsinstituten over specifieke vraagstukken zoals het NZa kostenonderzoek.

Hetzelfde geldt voor de organisaties die verbonden zijn aan (één van) onze 12 opleidingen en waarmee SBOH als subsidiegever regelmatig overleg heeft. Deze organisaties zijn Schola Medica voor het spoedzorgonderwijs, SOON voor de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde, Huisartsopleiding Nederland voor de opleiding tot huisarts en SOGEON voor de (profiel)opleidingen M+G en de opleiding tot forensisch arts.

Een mooie mijlpaal in 2025 is dat UMC Utrecht en Amsterdam UMC hebben gewerkt aan een nieuw gezamenlijk opleidingsinstituut voor de 2e fase M+G: Universitair Public Health Opleidingsinstituut (UPHO). Dit opleidingsinstituut is vanaf september 2025 operationeel met de start van 11 aios.

### Activiteiten rol strategisch partner

Onderstaand een selectie uit de activiteiten die in het kader van onze rol als strategisch partner in 2025 zijn opgepakt.

### Structureel overleg met stakeholders

In 2025 zijn we met diverse partijen in het zorg- en opleidingsveld opgetrokken om samen te zorgen voor voldoende en goed opgeleide zorgprofessionals.

Zo hebben we structureel overleg gevoerd met de beroepsverenigingen zoals VVGN, NVAVG, LHV, NHG, KAMG en Verenso. Ook met werkgeversvertegenwoordigers uit het veld en opleidingsinstellingen is structureel overleg gevoerd zowel op individueel als brancheniveau. Dit overleg heeft onder meer plaatsgevonden met VGN, de Nederlandse GGZ, GGD GHOR Nederland, LNVt en Actiz (Jeugd). De

verschillende branche-organisaties nemen deel aan de zogenaamde zorgakkoorden en de hiertoe ingerichte overlegtafels, namelijk het Aanvullend Zorg- en Welzijns Akkoord (AZWA) of aan het Hoofdlijn Akkoord Ouderenzorg (HLO). Naast onze oproep aan de beide overlegtafels, hebben wij nauw contact gehad met de relevante partijen in deze zorgakkoorden om hen te voorzien van input voor het belang van opleiden van extramuraal artsen en het investeren hierop.

Tot slot hebben we regelmatig afstemming met het College Geneeskundige Specialismen (CGS) en de Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS) onder andere in het kader van de regelgeving voor de opleidingen, nieuwe opleidingsplannen, registratie van aios en erkenning van opleidingsinstituten.

### Next Level Dokter

In 2025 bestond het programma Next Level Dokter twee jaar. Met alle bij Next Level Dokter betrokkenen hebben we hard gewerkt om bij geneeskundestudenten en basisartsen de artsenberoepen buiten het ziekenhuis onder de aandacht te brengen en hen te inspireren om te kiezen voor één van de opleidingen tot arts midden in de samenleving. Afgelopen jaar hebben ook de bedrijfs- en verzekeringsartsen zich aangesloten bij Next Level Dokter en daarmee nemen 14 opleidingen deel. Met Next Level Dokter zijn we als een van de twee door VWS gefinancierde loopbaaninstrumenten verankerd in het AZWA dat van 2026-2029 loopt. Afgelopen jaar hebben we naast een uitgebreide online campagne ook ingezet op zichtbaarheid met workshops en informatiestands bij faculteitsevenementen. Ook hebben we Collegetours op de geneeskundefaculteiten georganiseerd. Daar vertelden aios onder andere waarom zij vol enthousiasme bezig zijn met hun opleiding. Tot slot hebben we gezamenlijk een groot Next Level Dokter-plein met alle opleidingen georganiseerd op de carrièrebeurs van de KNMG.

### Werkgroep 'meer extramuraal artsen'

We nemen actief deel aan de werkgroep 'meer extramuraal artsen' die zich inzet voor het oplossen van tekorten aan artsen sociale geneeskunde en de eerstelijns. Een belangrijk thema waar wij ons hard voor maken. In deze werkgroep zijn we met partijen uit zorg- en opleidingsveld concreet aan de slag gegaan met de actieplannen voor meer extramuraal artsen. Wij nemen deel aan verschillende subwerkgroepen en zijn trekker van de sub-werkgroep 'structurele financiering van vervolgoopleidingen sociale geneeskunde'. Inzet van deze sub-werkgroep is om met structurele publieke financiering de kwaliteit en de toegankelijkheid van de extramuraal vervolgoopleidingen te versterken en zo tekorten te beperken. In 2025 is het eindrapport met brede consensus definitief opgeleverd.

### Opleidingsreizen

Tijdens de opleidingsreizen die wij organiseren, wisselen aios, opleiders, hoogleraren en hoofden van opleidingsinstituten nationaal en internationaal kennis uit en verstevigen ze hun onderlinge band. De opleidingsreizen bieden ook een podium om te kunnen netwerken. Vanuit die insteek organiseerden wij in 2025 de opleidingsreis voor 50 huisartsopleiders naar het internationale WONCA-congres in Lissabon. De opleidingsreis naar het EuGMS-congres in Reykjavik werd dit jaar voor het eerst georganiseerd door SOON. Wij waren erbij met 25 opleiders specialisme ouderengeneeskunde. Daarnaast subsidieerde SBOH de reizen naar deze congressen die Lovah/WES en VASON voor de aios organiseerden. Voor 11 opleiders en 16 aios verslavingsgeneeskunde organiseerde SBOH voor het eerst een succesvolle opleidingsreis naar het ISAM-congres in Hamburg. Tot slot hebben we het mogelijk gemaakt dat 17 aios geneeskunde voor verstandelijk gehandicapten naar het EAMHID-congres konden in Gent.

### Zó werkt de zorg

We financieren en werken mee aan publicaties die inzicht geven in hoe de zorg werkt (qua organisatie, werkinhoud, geldstromen en juridisch kader). In 2025 hebben we meegewerkt aan de herziening van "Zo werkt de huisartsenzorg". Drijvende kracht achter de publicaties is het platform 'Zó werkt de zorg' met experts uit de praktijk en vrijwel alle belangrijke veldpartijen.

## Activiteiten SBOH-organisatie

### Organisatieontwikkeling en medewerkers

In 2025 hebben we voortgebouwd op de ingezette ontwikkeling van voorgaande jaren. In het meerjarig organisatieontwikkelprogramma “samen vooruit” geven we samen handen en voeten aan onze kernwaarden betrokken, verantwoordelijk en slagvaardig. Het vormt de basis voor verdere groei en ontwikkeling voor onze organisatie, voor de verschillende afdelingen en voor iedere medewerker.

Een belangrijk resultaat in 2025 was de uitvoering van het medewerkersonderzoek als een ‘nulmeting’ voor waar we nu staan en waar we als organisatie naar toe willen ontwikkelen. De uitkomsten hiervan hebben we vertaald naar een plan van aanpak dat in 2026 en de daaropvolgende jaren wordt uitgevoerd. Hiermee zetten we concrete stappen om de betrokkenheid, tevredenheid en ontwikkelkansen van onze medewerkers verder te versterken.

Daarnaast is in 2025 onze HR-visie vastgesteld. Op basis daarvan is een meerjarige HR-strategie en een strategische HR-agenda ontwikkeld, die vanaf 2026 zal worden uitgevoerd. Deze vormen samen het kader voor de verdere ontwikkeling van onze organisatie en versterken de verbinding tussen strategische doelen, cultuur en leiderschap, ontwikkeling van medewerkers en duurzame inzetbaarheid waarbij een duidelijke samenhang te zien is met het organisatieontwikkelprogramma “samen vooruit” en het plan van aanpak medewerkersonderzoek.

Het thema werkplezier heeft meer aandacht gekregen door meer oog te hebben voor werk-privébalans en aandacht te besteden aan het thema vitaliteit.

### Medewerkersbetrokkenheid

Om de medewerkersbetrokkenheid verder te bevorderen, is ingezet op klankbordgroepen en participatie in werkgroepen. Hiermee krijgen medewerkers actief ruimte om mee te denken, ervaringen te delen en bij te dragen aan verbeteringen in processen en samenwerking. Daarnaast organiseren we vijf keer per jaar medewerkersbijeenkomsten waarbij het uitwisselen van informatie en ideeën de basis vormt. Daarnaast zijn er diverse informele momenten, zoals borrels, een kerstbijeenkomst en een uitje. Deze informele activiteiten zijn belangrijk voor de onderlinge betrokkenheid bij en verbinding met elkaar.

### Procesverbeteringen en projectmatig werken

In toenemende mate hebben wij ons gericht op het verbeteren van onze processen middels continu verbeteren, waarbij grotere veranderingen projectmatig worden uitgevoerd. Ter ondersteuning hiervan is een klein maar slagvaardig projectbureau opgericht, aangestuurd door een nieuw geworven projectleider. Daarnaast is er een eenduidig proces voor het uitvoeren van projecten vastgesteld, evenals de bijbehorende documentsjablonen. Tenslotte zijn medewerkers en management getraind in continu verbeteren en projectmatig werken.

### Informatiebeveiliging en ICT

In 2024 is de samenwerking met Northwave op het gebied van informatiebeveiliging gestart. In 2025 is hierop voortgebouwd door maatregelen te treffen om de eind 2024 geïdentificeerde risico's te beheersen. Het gaat hierbij om maatregelen op zowel technisch als organisatorisch vlak. Enkele voorbeelden zijn:

- het actualiseren van het wachtwoordbeleid (en dit toepassen voor SBOH en de partnerorganisaties);
- diverse technische verbeteringen in de beveiliging van het netwerk en de servers;
- het opnemen van gedragsregels rond informatiebeveiliging en privacy in het personeelshandboek;
- de *algemene inkoopvoorwaarden gezondheidszorg* voortaan standaard gebruiken voor overeenkomsten met ICT-leveranciers

- diverse activiteiten, gericht op het vergroten van bewustzijn van medewerkers op het gebied van informatiebeveiliging.

## Over SBOH

In 1989 is de stichting SBOH opgericht met Utrecht als vestigingsplaats. In 2018 is de steunstichting SBOH Maatschappij en Gezondheid opgericht voor de opleiding van artsen Maatschappij + Gezondheid en een integraal onderdeel geworden van de stichting SBOH. Bestuurders van beide stichtingen zijn in 2024 geweest:

- drs. M.L.C. (Marlies) Telgenkamp, voorzitter Raad van Bestuur vanaf oktober 2023.
- drs. A.M. (Anita) Bouwman, lid Raad van Bestuur vanaf februari 2019.

### Doel van de stichting

Het doel van de stichting is in de statuten als volgt omschreven: “De stichting SBOH stelt zich, met uitsluiting van winstoogmerk ten doel om, als werkgever, financier en faciliterende instelling, de vervolg- en specialistische opleidingen van zorgprofessionals wier opleiding wordt gefinancierd met de beschikbaarheidsbijdrage toegekend door de NZa of andere subsidies, te ondersteunen en te bevorderen, met inachtneming van alle op die opleidingen van toepassing zijnde regelgeving, alsmede het verrichten van al hetgeen daarmee verband houdt. De middelen van de stichting SBOH bestaan uit subsidies en donaties en overige baten. De stichting SBOH ziet er bij de uitoefening van haar werkzaamheden op toe dat alle voorwaarden en bepalingen strikt worden nageleefd zodat er sprake is van een zorgvuldige uitgave van de overheidsmiddelen.”

### Financiering van de stichting

Voor het realiseren van het bovengenoemde doel ontvangt SBOH de volgende inkomsten:

- beschikbaarheidsbijdragen op grond van de Wet langdurige zorg (Wlz) en de Zorgverzekeringswet (Zvw), uitgevoerd door de NZa;
- subsidies voor de verschillende (profiel)opleidingen Maatschappij + Gezondheid en forensische geneeskunde vanuit het ministerie van VWS;
- inkomsten uit het valueren van arbeid geleverd door de aios.

Vanaf 1989, sinds onze oprichting, financieren wij de huisartsopleiding. Acht jaar later, in 2007, kwam daar de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde bij en sinds 2016 de opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten. In 2019 maakten wij een grote sprong met het financieren van (profiel)opleidingen tot arts Maatschappij + Gezondheid. Het gaat om de opleidingen tot jeugdarts, arts infectieziektebestrijding, arts tuberculosebestrijding, arts medische milieukunde en de opleiding tot forensisch arts. De opleiding tot verslavingsarts, de opleiding tot vertrouwensarts en de opleiding tot donorarts zijn hier respectievelijk in 2020, 2021 en 2023 aan toegevoegd.

### Governance

#### Wet normering topinkomens

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is op SBOH van toepassing. SBOH houdt zich in haar beloningsbeleid voor de leden van de Raad van Commissarissen, Raad van Bestuur en medewerkers aan de WNT. De Raad van Commissarissen zoekt vrijwillig aansluiting bij de Governance Code Zorg.

#### Nevenwerkzaamheden

Om belangenverstremgeling te voorkomen inventariseert en toetst SBOH jaarlijks de nevenfuncties van de Raad van Commissarissen, Raad van Bestuur, managers en medewerkers van SBOH op mogelijke frictie met hun werk bij SBOH. Vooraf dient toestemming te worden gevraagd voor het uitoefenen van een nevenfunctie.

De hoofd- en nevenfuncties van de leden van de Raad van Commissarissen staan vermeld in het Jaarverslag van de Raad van Commissarissen.

De leden van de Raad van Bestuur hadden in 2025 de volgende nevenfuncties:

Drs. M.L.C. Telgenkamp, voorzitter Raad van Bestuur

- lid Raad van Toezicht Stichting GGzE (bezoldigd)

Drs. A.M. Bouwman, lid Raad van Bestuur

- lid Raad van Toezicht Stichting voor Christelijk Voorgezet Onderwijs in Woerden (bezoldigd).

### Kerncijfers

Samen zorgen voor voldoende en goed opgeleide zorgprofessionals. Dat doen we samen met onze stakeholders. Daarom maken we ieder jaar een overzicht van belangrijke feiten en cijfers over aios en opleidingen. Dit is een naslagwerk. Het geeft inzicht welke gerichte activiteiten we kunnen of moeten inzetten, met wie en hoe. Kerncijfers van de 12 opleidingen met het SBOH-model zijn te lezen op de SBOH-website in het online jaarbeeld:



### Starten met de opleiding

Instroomcijfers 2025 van alle aios in opleiding bij SBOH voor alle opleidingen

aios	H	O	VG	VGK	M+G	M+G	FG	totaal	gemiddeld
instroom opleiding					1e fase	2e fase	3-jarig		
instroom opleiding	713	159	22	14	103	37	14	1062	
toegekend VWS	984	280	36	33	105	74	25 <sup>*</sup>	1537	
<b>totaal</b>	<b>72,5%</b>	<b>56,8%</b>	<b>61,1%</b>	<b>42,4%</b>	<b>98,1%</b>	<b>50,0%</b>	<b>56,0%</b>	<b>69,1%</b>	
% man	29,9%	22,0%	4,5%	28,6%	7,8%	13,5%	21,4%		25,0%
% vrouw	70,1%	78,0%	95,5%	71,4%	92,2%	86,5%	78,6%		75,0%

\*De instellingssubsidie van VWS voor forensische geneeskunde is niet gebaseerd op toegekende instroom aantallen, maar door SBOH is een inschatting gemaakt op basis van het totaal beschikbare subsidiebedrag.

### Instroomcijfers aios M+G uitgesplitst per opleiding

aios Maatschappij + Gezondheid	2025					
	1e fase		2e fase		FG	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%
instroom per opleiding						
jeugdarts	69	67,0%	12	32,4%		
arts medische milieukunde	3	2,9%	2	5,4%		
arts infectieziektebestrijding	23	22,3%	22	59,5%		
arts tuberculosebestrijding	2	1,9%	1	2,7%		
vertrouwensarts						
donorarts	6	5,8%				
forensisch arts 3 jarig					14	100,0%
<b>totaal</b>	<b>103</b>	<b>100%</b>	<b>37</b>	<b>100%</b>	<b>14</b>	<b>100%</b>

### In opleiding

#### Het totaal aantal aios in dienst bij SBOH in 2025 per opleiding

aios in opleiding	H	O	VG	VGK	M+G	M+G	FG	totaal	gemiddeld
					1e fase	2e fase	3-jarig		
<b>totaal</b>	<b>2336</b>	<b>494</b>	<b>59</b>	<b>34</b>	<b>258</b>	<b>141</b>	<b>42</b>	<b>3.363</b>	
% man	25,9%	23,6%	14,9%	36,7%	10,0%	12,0%	13,0%		23,5%
% vrouw	74,1%	76,4%	85,1%	63,3%	90,0%	88,0%	87,0%		76,5%

### Voor aios M+G uitgesplitst per opleiding

aios Maatschappij + Gezondheid	2025					
	1e fase		2e fase		FG	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%
aantal per opleiding						
jeugdarts	165	63,9%	80	56,9%		
arts medische milieukunde	6	2,4%	5	3,3%		
arts infectieziektebestrijding	62	24,0%	48	34,1%		
arts tuberculosebestrijding	4	1,5%	2	1,1%		
vertrouwensarts	16	6,1%	6	4,6%		
donorarts	5	2,1%				
forensisch arts						
forensisch arts 3 jarig					42	100%
<b>totaal</b>	<b>258</b>	<b>100%</b>	<b>141</b>	<b>100%</b>	<b>42</b>	<b>100%</b>

### Einde opleiding

aios uitstroom opleiding	H	O	VG	VGK	M+G	M+G	FG	totaal	gemiddeld
					fase 1	fase 2	3-jarig		
uitstroom opleiding	780	172	15	11	90	62	16	1146	
waarvan met diploma	729	143	14	11	81	58	14	1050	
waarvan gestopt	51	29	1	0	9	4	2	96	
% met succes voltooid	93,5%	83,1%	93,3%	100,0%	90,0%	93,5%	87,5%		91,6%

## Financiën

In de loop van 2018 is de steunstichting SBOH Maatschappij en Gezondheid opgericht. Deze stichting is een groepsmaatschappij van SBOH en wordt om die reden meegeconsolideerd in de jaarrekening van SBOH.

### Fouterstel

In 2025 is een geautomatiseerd vakantie-urenregistratiesysteem geïmplementeerd. In voorgaande jaren werd geen verplichting verantwoord voor de opgebouwde maar niet-opgenomen vakantie-uren van aios, terwijl hiervoor op grond van arbeidsrechtelijke aanspraken wel een verplichting bestond. Door de invoering van het registratiesysteem is het vanaf 2025 mogelijk om de opgebouwde, niet-genoten vakantie-uren van aios op een betrouwbare wijze vast te stellen. Op basis van deze informatie is een inschatting gemaakt van de omvang van de verplichtingen per eind 2023: € 6,7 miljoen, eind 2024: € 7,4 miljoen en eind 2025: € 8,2 miljoen. De hieruit voortvloeiende aanpassing is verwerkt als herstel van een materiële fout. De vergelijkende cijfers in het jaarverslag zijn dienovereenkomstig aangepast (aangemerkt met een \*). Een nadere toelichting op deze correctie is opgenomen in de jaarrekening, achter de grondslagen.

### Solvabiliteit en liquiditeit

De solvabiliteit van een instelling geeft inzicht in de mate waarin de instelling op de lange termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De solvabiliteit is de verhouding tussen het eigen vermogen en het balanstotaal. Voor SBOH is die verhouding ultimo 2025 47% (2024: 43%\*). Externe financiers kijken naar de solvabiliteit om de risico's van die instelling op wanbetaling in te schatten (percentages boven de 20% duiden op een goede solvabiliteit). Daarnaast kennen we het begrip liquiditeit, een getal dat inzicht geeft in de mate waarin de instelling aan haar verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Dit kengetal wordt berekend uit de formule: korte vlottende activa/kort vreemd vermogen en dient minimaal 1,5 te bedragen. Voor SBOH komt dit getal per ultimo 2025 op 1,4 (2024: 2,0\*). In 2025 is een deel van de liquide middelen via schatkistbankieren in deposito's uitgezet. Hierbij was bekend dat dit een daling van de liquiditeit zou veroorzaken. Deze deposito's kunnen echter vroegtijdig worden beëindigd, waardoor de liquide middelen weer beschikbaar komen.

### Kasstromen en financieringsbehoeften

Het kasstroomoverzicht is integraal onderdeel van de jaarrekening. Toekomstige investeringswensen worden vooraf getoetst aan de beschikbare liquiditeiten om in te schatten of er externe financiering noodzakelijk is.

### Beschikbaarheidsbijdragen NZa en subsidies VWS

Voor het subsidiejaar 2025 stelde het ministerie van VWS de per opleiding toegestane door- en instroomaantallen vast. De aanvragen voor de beschikbaarheidsbijdragen werden vervolgens door de NZa beoordeeld en na goedkeuring aan het Zorginstituut Nederland ter uitbetaling doorgegeven aan SBOH. De opleidingen tot arts Maatschappij + Gezondheid worden rechtstreeks door VWS gefinancierd. De opleiding tot vertrouwensarts wordt gefinancierd middels een projectsubsidie en de andere profielopleidingen Maatschappij + Gezondheid en de opleiding tot arts Maatschappij + Gezondheid via een instellingssubsidie. De opleiding tot forensisch arts wordt sinds 2024 via een instellingssubsidie bekostigd waaraan het ministerie van Binnenlandse zaken (BZK), Justitie & Veiligheid (J&V) en VWS bijdragen.

### Beschikbaarheidsbijdrage opleiding tot huisarts

Het ministerie van VWS stelt de opleidingsvergoeding op bindend advies van de NZa per aios vast (in 2025 € 138.800 per fte per jaar). Deze vergoeding wordt jaarlijks met de OVA (Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling) en het CEP (prijnsindexcijfer particuliere consumptie uit het Centraal Economisch Plan) aangepast. De opleiding tot huisarts is in het jaar 2025 door gemiddeld 1.958 fte (2024: 2.011 fte) aios

gevolgd. Het hieruit voortvloeiende subsidiebedrag bedraagt voor 2025 € 271,8 miljoen (2024: € 265,5 miljoen).

#### **Beschikbaarheidsbijdrage opleiding tot specialist ouderengeneeskunde**

Ook voor de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde stelt het ministerie van VWS de opleidingsvergoeding op bindend advies van de NZa per aios vast (in 2025 € 118.900 per fte per jaar). Deze vergoeding wordt eveneens jaarlijks geïndexeerd. De opleiding tot specialist ouderengeneeskunde is in het jaar 2025 door gemiddeld 395 fte (2024: 407 fte) aios gevolgd. Het hieruit voortvloeiende subsidiebedrag bedraagt voor dit kalenderjaar € 46,0 miljoen (2024: € 45,1 miljoen).

#### **Beschikbaarheidsbijdrage opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten**

Ook voor de opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten stelt het ministerie van VWS op bindend advies van de NZa de opleidingsvergoeding per aios vast (in 2025 € 123.100 per fte per jaar). Deze opleiding is in het jaar 2024 door gemiddeld 46 fte (2024: 44 fte) aios gevolgd. Het hieruit voortvloeiende subsidiebedrag bedraagt voor dit kalenderjaar € 5,6 miljoen (2024: € 5,1 miljoen).

#### **Beschikbaarheidsbijdrage opleiding tot verslavingsarts**

Ook voor de opleiding tot verslavingsarts stelt het ministerie van VWS op bindend advies van de NZa de opleidingsvergoeding per aios vast (in 2025 € 91.200 per fte per jaar). Deze opleiding is in het jaar 2024 door gemiddeld 29 fte (2024: 26 fte) aios gevolgd. Het hieruit voortvloeiende subsidiebedrag bedraagt voor dit kalenderjaar € 2,6 miljoen (2024: € 2,2 miljoen).

#### **Subsidie opleidingen Maatschappij + Gezondheid**

Voor de opleidingen Maatschappij + Gezondheid stelt het ministerie van VWS de opleidingsvergoeding per aios vast (in 2025 per jaar € 137.975 per fte voor de 1e fase en € 154.009 per fte voor de 2e fase en € 141.225 per fte voor de opleiding forensische geneeskunde). Deze opleidingen zijn in het jaar 2025 door gemiddeld 340 fte (2024: 328 fte) aios gevolgd. Het hieruit voortvloeiende subsidiebedrag bedraagt voor dit kalenderjaar € 48,8 miljoen (2023: € 41,2 miljoen).

#### **Vergoeding voor de valuteerbare arbeid**

Afhankelijk van het soort opleiding en de fase binnen een opleiding is er sprake van vergoeding voor de valuteerbare arbeid van de aios tijdens de opleidingsperiode. De ontvangen vergoedingen voor de door aios geleverde zorg in het kader van verpleeghuis-, ggz-, gehandicaptenzorg en klinische stages in algemene ziekenhuizen, zijn een noodzakelijke aanvullende bron van inkomsten voor de financiering van de opleidingen. In het boekjaar 2025 is aan vergoedingen ontvangen voor de huisartsopleiding € 0,5 miljoen (2024: € 0,4 miljoen), voor de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde € 15,4 miljoen (2024: € 15,5 miljoen) en voor de opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten € 1,4 miljoen (2024: € 1,3 miljoen). Voor de opleiding tot verslavingsarts € 3,5 miljoen (2024: € 3,0 miljoen) en voor de opleidingen Maatschappij + Gezondheid bedroeg de ontvangen vergoeding € 9,1 miljoen (2024: € 7,6 miljoen).

#### **Exploitatieresultaat SBOH**

Het gecombineerde exploitatieresultaat over het boekjaar 2025 laat een overschot zien van € 6,3 miljoen (2024: € 3,7 miljoen\*). In 2025 zijn de rentebaten ten opzichte van 2024 met € 0,9 miljoen afgenomen tot € 2,9 miljoen. Hierdoor komt het saldo staat van baten en lasten uit op € 9,1 miljoen (2024: € 7,5 miljoen\*). Het resultaat na het verwerken van de dotaties en onttrekkingen aan bestemmingsreserves (per saldo een onttrekking van € 0,7 miljoen) en bestemmingsfondsen (per saldo een onttrekking van € 0,3 miljoen) komt uit op € 10,1 miljoen. Dit exploitatieresultaat over 2025 wordt ten gunste van de algemene reserves binnen het eigen vermogen gebracht.

### Vermogenspositie

Na de verdeling van het resultaat over 2025 bedraagt het vrij besteedbaar vermogen per 31 december 2025:

- voor de opleiding tot huisarts € 14,8 miljoen (2024: € 12,1 miljoen\*),
- voor de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde € 8,0 miljoen (2024: € 6,7 miljoen\*),
- voor de opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten € -/- 1,7 miljoen (2024: € -/- 2,0 miljoen\*),
- voor de opleiding tot verslavingsarts € 0,7 miljoen (2024 0 miljoen\*),
- voor de opleidingen Maatschappij + Gezondheid € 7,7 miljoen (2024 € 2,3 miljoen\*).

In totaal € 29,5 miljoen (2024: € 19,3 miljoen\*).

SBOH kent per opleiding een algemene reserve. Deze algemene reserves zijn noodzakelijk om tijdelijk onvoorziene kosten, bijvoorbeeld als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving, te kunnen opvangen. SBOH zal deze hogere kosten moeten dragen, ook al is daarvoor geen dekking in het dan geldende subsidietarief. De buffer of het weerstandsvermogen per opleiding kan niet ingezet worden voor structurele investeringen of verplichtingen. De reserves worden vastgesteld per opleiding; het is niet toegestaan tekorten van de ene opleiding op te vangen met reserves van een andere opleiding. De enige mogelijkheid om deze hogere kosten structureel gedekt te krijgen is in een aanpassing van het subsidietarief vanuit de NZa of VWS.

Het bestemde vermogen bedraagt per ultimo boekjaar 2025 € 15,4 miljoen (2024: € 16,1 miljoen) voor de bestemmingsreserves en € 6,9 miljoen voor de bestemmingsfondsen (2024: € 7,2 miljoen).

### Treasurybeleid

In het treasurystatuut is vastgelegd binnen welke randvoorwaarden het treasurybeleid van SBOH vorm mag worden gegeven. Doelstellingen bij dit beleid zijn: beheersen van financiële risico's, zorgdragen voor voldoende liquiditeit, maximaliseren van renteresultaten/minimaliseren van rentelasten binnen het vastgestelde risicoprofiel. De treasurycommissie komt periodiek bijeen. In de commissie worden renteinzichten vanuit de markt en het treasuryplan besproken.

Sinds 1 juli 2021 neemt SBOH deel aan de regeling geïntegreerd middelenbeheer van het ministerie van Financiën; het zogenaamde schatkistbankieren. Gevolg hiervan is dat alle publieke gelden verplicht zijn ondergebracht in de schatkist. Binnen SBOH is een onderscheid gemaakt tussen publiek en privaat vermogen. De private gelden van SBOH (eind 2025 € 0,3 miljoen) kunnen ten principale geen onderdeel uitmaken van het schatkistbankieren. Deze gelden worden aangehouden bij commerciële financiële instellingen die over een Nederlandse bankvergunning beschikken en minimaal een A-rating scoren.

In het treasurystatuut is opgenomen dat jaarlijks in het bestuursverslag verantwoording wordt afgelegd over rentebaten bij schatkistbankieren en beleggingen. Over 2025 is hierover het volgende te melden:

- rentebaten bij schatkistbankieren: de kapitaalmarktrente van 2,9% per januari 2025 gedaald naar € 1,9% op 31 december 2025. Dit heeft tot gevolg gehad dat op gelden die we bij schatkistbankieren onder hebben gebracht € 2,9 miljoen rentebaten hebben ontvangen.
- beleggingen: wij hebben in 2025 geen beleggingen aangehouden.

## Risicoparagraaf

We opereren als SBOH in een dynamische omgeving en hebben een unieke positie in Nederland. Deze context biedt kansen maar ook risico's. Om governance en continuïteit te waarborgen, identificeert en kwantificeert SBOH regelmatig organisatierisico's, neemt passende maatregelen en zorgt voor goed functionerende basisprocessen.

Risicomangement is een integraal onderdeel van de bedrijfsvoering bij SBOH. De Raad van Bestuur draagt eindverantwoordelijkheid voor effectief risicobeheer, wat de basis versterkt voor besluitvorming en uitvoering van werkzaamheden. De belangrijkste risico's worden periodiek besproken met de Raad van Commissarissen. Het risicomangementsysteem rust op de volgende fundamenten: risicobeleid, governancestructuur en risicoproces, inclusief risicobereidheid, vastgestelde risico's en beheersmaatregelen.

Het risicobeleid van SBOH streeft naar transparante besluitvorming en risicobeheersing, passend bij de risicobereidheid en cultuur. Een intern beheersingskader en strategische risicomatrix helpen bij het identificeren en beoordelen van risico's, waarbij de kans en impact van elk risico worden ingeschat. De Raad van Bestuur integreert risicobeoordeling in besluitvorming en bepaalt de risicobereidheid.

De governancestructuur ondersteunt het meewegen van de omvang van risico's in beslissingen van de Raad van Bestuur. Maatregelen worden genomen om operationele risico's te verminderen. De Raad van Bestuur bepaalt jaarlijks de mogelijke strategische risico's, de beheersmaatregelen en toetst het risicoprofiel aan de risicobereidheid. De Raad van Commissarissen houdt toezicht op strategie, doelstellingen, potentiële risico's en interne controlesystemen.

De risicobereidheid van SBOH vormt de basis van de risicomatrix, met een overwegend lage risicobereidheid binnen het ondersteunende proces in onze rollen als werkgever en financier en een risicovollere bereidheid ten aanzien van onze rol als strategisch partner. De potentiële strategische risico's van SBOH gewogen in de actuele context omvatten een viertal categorieën:

1. Potentiële strategische risico's die samenhangen met de publieke context waarbinnen SBOH opereert. Dit betreft onder andere het politieke en maatschappelijke risico, inclusief het legitimiteitsrisico.
2. Potentiële strategische risico's die samenhangen met de inkomstenstroom van SBOH. Binnen de politieke context is SBOH afhankelijk van de wijze waarop de NZa de beschikbaarheidsbijdragen of VWS de subsidies vaststelt. Dit betreft het bekostigingsrisico.
3. Potentiële strategische risico's die samenhangen met de verschillende rollen die SBOH vervult. Dit hangt met name samen met de rol van werkgever en met de rol van financier van opleidingen (de opleidingsinstellingen, opleidingsinstellingen, opleiders en samenwerkingsverbanden).
4. Potentiële strategische risico's die samenhangen met de (interne) organisatie van SBOH. Deze risico's hebben betrekking op:
  - a. strategische keuzes en de uitvoering daarvan; als ook de wijze waarop de organisatie werkt, zich gedraagt en zich ontwikkelt.
  - b. de bedrijfsvoering van SBOH, waarbij operationele risico's kunnen worden benoemd op het vlak van IT, processen en compliance (voldoen aan wet- en regelgeving).

## Strategische risicomatrix

Potentiële risico's	Gevolg	Beheersmaatregel	Kans	Impact
<b>1. Potentiële strategische risico's samenhangend met de publieke context</b>				
<b>Politiek risico:</b> De landelijke politiek neemt besluiten met een negatieve invloed op de realisatie van de doelstellingen van SBOH.	SBOH wordt geconfronteerd met veranderende wet- en regelgeving en politieke keuzes. SBOH wordt onvoldoende in staat gesteld haar eigen koers te bepalen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intensief contact en overleg met de verschillende ministeries en zo nodig met politieke partijen.</li> <li>• Belangenorganisaties die betrokken zijn bij de opleidingen en het opleiden van aios actief benutten voor politieke lobby.</li> </ul>	Midden	Midden
<b>Legitimitieit risico</b> SBOH verliest haar legitimiteit als gevolg van onverwachts verlies in het vertrouwen in SBOH door één of meerdere stakeholders.	Het 'model' van SBOH komt onder druk te staan vanwege landelijke en regionale ontwikkelingen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspelen op ontwikkelingen om SBOH-model te actualiseren.</li> <li>• Actieve zichtbaarheid toegevoegde waarde SBOH-model.</li> <li>• Stakeholdermanagement, gericht netwerken en bewuste profilering op thema's.</li> <li>• Transparante communicatie.</li> </ul>	Laag	Hoog
<b>2. Potentiële strategische risico's samenhangend met inkomstenstroom</b>				
<b>Bekostigingsrisico:</b> SBOH wordt geconfronteerd met te lage beschikbaarheidsbijdragen, subsidies en/of overige inkomsten ten aanzien van de verplichtingen en hiermee gepaard gaande kosten of een sterke daling van het aantal artsen in opleiding.	Hogere lasten en/of lagere inkomsten waardoor de financiële positie van SBOH onder druk komt te staan en waardoor bepaalde onderdelen van opleidingen onvoldoende gefinancierd kunnen worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intensief contact en overleg met subsidiebepalers/verstrekkers (NZa, VWS), opleidingen, aios-verenigingen en vakbond.</li> <li>• Noodzaak om kostendekkende beschikbaarheidsbijdragen en subsidies te ontvangen voortdurend onder aandacht brengen van de subsidieverstrekkers en zondig de politiek.</li> <li>• Herverdelen van beschikbare middelen in afstemming met stakeholders.</li> <li>• Verantwoord aanpassen van kosten bureauorganisatie.</li> </ul>	Midden	Midden
<b>3. Potentiële strategische risico's samenhangend met de verschillende rollen van SBOH</b>				
<b>Werkgeversrisico:</b> SBOH kan haar verantwoordelijkheid als werkgever niet waarmaken.	SBOH wordt geconfronteerd met hogere kosten van het werkgeverschap onder andere veroorzaakt door veranderende wet- en regelgeving. Aansprakelijkheidstelling en/of imagoschade als gevolg van onvoldoende naleven goed werkgeverschap.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financiële buffer aanhouden om onvoorziën hogere werkgeverslasten tijdelijk op te kunnen vangen.</li> <li>• Een verantwoorde cao afsluiten.</li> <li>• Duidelijke rolafbakening tussen SBOH als werkgever en andere betrokken partijen, zoals opleidingsinstituten en opleiders.</li> <li>• Structureel bestuurlijk overleg met de aios-verenigingen.</li> <li>• Periodiek uitvoeren RI&amp;E.</li> <li>• Medewerkersonderzoek en exit-vragenlijst na uitdiensttreding.</li> <li>• Verzekering voor beroepsaansprakelijkheid voor aios.</li> </ul>	Midden	Hoog

<p><b>Opleidingsrisico :</b> SBOH heeft onvoldoende regie op de relatie met de opleidingsinstituten, –instellingen en opleiders voor de uitvoering van de opleidingen.</p>	<p>De subsidierelatie van SBOH richting de opleidende partijen en de organisaties die verbonden zijn aan (één van) onze 12 opleidingen te weten Schola Medica, SOON, Huisartsopleiding Nederland en SOGEON komt onder druk te staan. SBOH is als financier van de opleidingen onvoldoende in staat om de opleidingsverplichtingen van aios in gezamenlijkheid te regisseren. Met als mogelijke consequentie dat er te weinig voldoende en goed opgeleide artsen worden opgeleid.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actieve stakeholderdialoog, zowel over inhoudelijke als financiële onderwerpen.</li> <li>• Het actualiseren van de contracten en het verplichten van een accountantsverklaring op de verstrekte subsidiegelden.</li> <li>• Reguleren van niet-bestede middelen via SBOH.</li> <li>• Heldere kaders, richtlijnen en passende systematiek/tools voor aanleveren, uitwisselen en beheren van gegevens.</li> <li>• Noodzaak kostendekkende financiering voor alle partijen betrokken bij de opleidingen voortdurend onder de aandacht van de subsidieverstrekkingen brengen.</li> </ul>	Midden	Midden
--	--	--	--------	--------

#### 4. Potentiële strategische risico's samenhangend met de (interne) organisatie van SBOH

<p><b>Organisatie risico:</b> Het maken van onjuiste of niet tijdige strategische keuzes, als ook het niet (tijdig) uitvoeren van gemaakte keuzes.</p>	<p>De dienstverlening van SBOH sluit niet aan bij de behoeften van de stakeholders of is verlieslatend. De Planning &amp; Control cyclus ondersteunt SBOH onvoldoende in het uitvoeren van de strategie. De bureauorganisatie is onvoldoende toegerust om de strategische keuzes uit te voeren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stakeholders (extern en intern) actief meenemen in de strategische keuzes die SBOH maakt waarbij vooraf de impact op de organisatie, stakeholders en omgeving is afgewogen.</li> <li>• Gericht en procesmatig uitvoeren van de strategische koers aan de hand van een strategische agenda en een bijbehorende PDCA-cyclus.</li> <li>• Het voldoende ter beschikking hebben van middelen (geld, capaciteit, tijd en ruimte) om de strategische keuzes te realiseren.</li> </ul>	Midden	Midden
<p><b>Personeel risico:</b> SBOH is onvoldoende in staat kwantitatief en kwalitatief voldoende medewerkers aan te trekken en/of te behouden voor de bureauorganisatie.</p>	<p>Het ontbreken van voldoende capaciteit binnen de bureauorganisatie om de doelstellingen te realiseren. Beperkte veranderkracht en onvoorziene kosten voor personele interventies.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opereren als goed werkgever en het creëren van een sociale, veilige, prettige en uitdagende werkomgeving met marktconforme arbeidsvoorwaarden voor de bureauorganisatie.</li> <li>• Het maken en uitvoeren van een HR-beleid om de bureauorganisatie verder te professionaliseren en medewerkers te ontwikkelen en te behouden.</li> <li>• Tijdig en gericht werven van vaste bemensing, door gebruik te maken van externe wervingspartners om kwaliteit van de werving te waarborgen, en/of externe krachten tijdelijk inhuren.</li> <li>• Relatief compacte omvang bureauorganisatie vraagt om voortdurend kritisch bezien en zondig aanpassen van de strategische keuzes.</li> </ul>	Midden	Midden

<p><b>IT risico:</b> De beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van SBOH IT-systemen komt in gevaar.</p>	<p>Data met (persoons)gevoelige informatie komt buiten de organisatie terecht. Het IT-systeem wordt gehackt of er is sprake van een cyberaanval. De continuïteit van de bedrijfsvoering en/of dienstverlening aan de organisaties die verbonden zijn aan (één van) onze 12 opleidingen te weten Schola Medica, SOON, Huisartsopleiding Nederland en SOGEON komt in gevaar. Extra kosten maken om fouten te herstellen of om inhaalinvesteringen te moeten doen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actueel beleid voor informatiebeheer en -beveiliging en een bedrijfscontinuïteitsplan.</li> <li>• Het inrichten van (externe) controlemechanismen om aanvallen van buitenaf of onregelmatigheden in het IT-verkeer te signaleren en voorzorgsmaatregelen te nemen.</li> <li>• Het actualiseren van SLA's met de IT-leveranciers.</li> <li>• Het inrichten van (externe) controlemechanismen om aanvallen van buitenaf of onregelmatigheden in het IT-verkeer te signaleren en voorzorgsmaatregelen te nemen middels een (extern in te huren) security operations center.</li> </ul>	Midden	Hoog
<p><b>Operationele processen risico:</b> De beheersing of uitvoering van de operationele processen van SBOH is onvoldoende.</p>	<p>De continuïteit, integriteit en/of kwaliteit van de eigen en door derden verrichte werkzaamheden worden geschaad. SBOH wordt geconfronteerd met vertragingen of omissies in de uitvoering.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Structureren en formalisering van processen, de risicobeheersing daarvan en het borgen van een PDCA-cyclus hiertoe.</li> <li>• Optimaliseren en daar waar opportuun automatiseren van processen.</li> </ul>	Midden	Laag
<p><b>Compliance risico:</b> SBOH voldoet niet aan de (wijzigende) wet- en regelgeving en de uitvoering van contracten.</p>	<p>Interventies door externe toezichthouders met mogelijke naheffingen/boetes. Onverwachte gevolgen van contractuele verplichtingen, zowel in de werkzaamheden, financieel als in imago.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Externe advisering en lobby inzake wijzigingen wet- en regelgeving en consequenties hiervan voor SBOH.</li> <li>• Een actueel centraal complianceregister waarin de onderzochte wet- en regelgeving wordt vastgelegd, inclusief adviezen van experts en gemaakte afwegingen.</li> <li>• Periodiek actualiseren van langlopende contracten.</li> </ul>	Midden	Midden

## Begroting 2026

De Raad van Commissarissen heeft haar goedkeuring gegeven aan de in dit verslag weergegeven begroting 2026.

In deze begroting is rekening gehouden met de toekenning van de beschikbaarheidsbijdragen bij deelname van 1.853 fte aios in de opleiding tot huisarts, een deelname van 402 fte aios in de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde, een deelname van 47 fte aios in de opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten en een deelname van 29 fte aios in de opleiding tot verslavingsarts. Daarnaast is de begroting gebaseerd op toekenning van subsidies bij deelname van 321 fte aios in de opleiding tot arts Maatschappij + Gezondheid en 36 fte aios forensische geneeskunde.

Ons uitgangspunt is een sluitende begroting voor de reguliere (structurele) activiteiten. Daarnaast kan vermogen, dat opgenomen is in de reserves en bestemmingsfondsen, op verzoek van stakeholders en met onze goedkeuring ingezet worden voor nieuw beleid, innovaties en projecten ten behoeve van SBOH, de opleidingsinstituten en/of de organisaties die verbonden zijn aan (één van) onze 12 opleidingen te weten Schola Medica, SOON, Huisartsopleiding Nederland en SOGEON.

BEGROTING 2026 SBOH (INCL. SBOH MAATSCHAPPIJ EN GEZONDHEID)

**BATEN**

**Beschikbaarheidsbijdrage/subsidie**

Opleiding tot huisarts	275.933.000
Opleiding tot specialist ouderengeneeskunde	51.306.000
Opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten	6.933.000
Opleiding tot verslavingsarts	3.518.000
Opleiding tot arts Maatschappij + Gezondheid	52.923.000

---

**390.613.000**

**Opbrengsten**

Stage opbrengsten	30.012.000
Ministerie van Defensie	220.000
Overige opbrengsten	7.482.000

---

**37.714.000**

**SOM DER BATEN**

**428.327.000**

**LASTEN**

**Personeelslasten artsen in opleiding**

Lonen en salarissen	195.868.000
Sociale lasten	38.585.000
Pensioenpremie	20.776.000
Overige personeelskosten	16.829.000

---

**272.058.000**

**Overige lasten**

Aios extern vergoeding aan instelling	2.012.000
Opleidingsinstituten	89.596.000
Vergoedingen opleiders	39.471.000
Huisartsdienstenstructuren (HDS)	1.237.000
Vergoedingen externe stages	55.000
Schola Medica	8.918.000
Bureau- en organisatiekosten	10.318.000

---

**151.607.000**

**SOM DER LASTEN**

**423.665.000**

**EXPLOITATIESALDO**

**4.662.000**

Financiële baten en lasten	2.300.000
Baten en lasten uit hoofde van bijzondere bestemming	-1.290.000

**SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

**5.672.000**

Onttrekkingen reserves/fondsen	3.184.000
Dotatie reserves/fondsen	-7.098.000

---

**Mutatie reserves/fondsen -3.914.000**

**NOG TE BESTEMMEN RESULTAAT**

**1.758.000**

## Jaarverslag Raad van Commissarissen 2025

### Inleiding

De Raad van Commissarissen houdt toezicht op het beleid en op de algemene gang van zaken binnen SBOH en SBOH Maatschappij en Gezondheid. De Raad van Commissarissen adviseert de Raad van Bestuur gevraagd en ongevraagd en is klankbord voor de Raad van Bestuur. De Raad van Commissarissen vervult daarnaast de werkgeversrol voor de leden van de Raad van Bestuur en houdt toezicht op het functioneren.

De taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Commissarissen zijn vastgelegd in de statuten van SBOH en zijn nader uitgewerkt in het reglement van de Raad van Commissarissen.

### Samenstelling Raad van Commissarissen en benoemingstermijn

De Raad van Commissarissen was in 2025 als volgt samengesteld:

- De heer drs. A.E. (Arno) Timmermans, voorzitter, benoemd per 01-02-2019, herbenoemd per 01-02-2023 voor een termijn van vier jaar tot 01-02-2027.
- De heer N.W. (Klaas) de Boer RC, benoemd per 01-07-2017, herbenoemd per 01-07-2021 voor een termijn van vier jaar en afgetreden op 01-07-2025.
- Mevrouw drs. P.H.M. (Pauline) van den Broek MMC, vicevoorzitter, benoemd per 17-10-2017, herbenoemd per 17-10-2021 voor een termijn van vier jaar en afgetreden op 17-10-2025.
- De heer mr. drs. R.W.M. (Radboud) Quik, benoemd per 01-01-2019, herbenoemd per 01-01-2023 voor een termijn van vier jaar tot 01-01-2027. Sinds 17-10-2025 vicevoorzitter.
- Mevrouw dr. C.M.J. (Ineke) Strijp, benoemd per 14-12-2022 voor een termijn van vier jaar tot 14-12-2026.
- De heer drs. V.W.J.A. van Stijn RA, benoemd per 1-7-2025 voor een termijn van vier jaar tot 14-7-2029.
- Mevrouw dr. M. Deutekom, benoemd per 17-10-2025 voor een termijn van vier jaar tot 17-10-2029.

### Hoofd- en nevenfunctie(s) Raad van Commissarissen

Nevenfuncties van de leden van de Raad van Commissarissen worden voorgelegd aan de voltallige Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen bepaalt vervolgens of sprake is van onverenigbaarheid van de nevenfunctie met het lidmaatschap van de raad. De raad besluit hierover bij meerderheid van stemmen (vier van de vijf). Hieronder volgt een overzicht van de hoofd- en nevenfuncties die in het jaar 2025 door de leden van de Raad van Commissarissen zijn uitgeoefend.

#### *De heer N.W. de Boer RC*

Lid Raad van Toezicht Natuurmuseum Fryslân (sinds 2020)

Lid Raad van Commissarissen, Zevenwouden, (sinds 2023)

#### *Mevrouw drs. P.H.M. van den Broek MMC*

Voorzitter Raad van Toezicht REOS (sinds 2022)

#### *Mevrouw dr. M. Deutekom*

Lid college van bestuur Hogeschool Inholland (sinds 2022)

Lid Raad van Toezicht Stichting Kolom (sinds 2021)

Bestuurslid J.C. Ruigrok Stichting (sinds 2024)

#### *De heer mr. drs. R.W.M. Quik*

Vicevoorzitter Raad van Toezicht Stichting Fortumus (sinds 2019)  
Lid Raad van Commissarissen Huisartscoöperatie Rijnmond Dokters (sinds 2022)  
Voorzitter Raad van Commissarissen zorggroep regio Oosterhout e.o. Zorroo (sinds 2023)  
Vicevoorzitter Raad van Toezicht Stichting Zuidzorg (sinds 2023)

#### *De heer V.W.J.A. van Stijn RA*

Lid Raad van Toezicht Haaglanden Medisch Centrum (sinds 2018)  
Lid Raad van Toezicht Breda University of Applied Sciences (sinds 2019)  
Lid Raad van Toezicht VO Haaglanden (sinds 2024)  
Bestuurslid Vereniging Toezichthouders Hogescholen (sinds 2023)  
Bestuurslid Fonds voor de Topsporter (sinds 2024)  
Extern lid auditcommitte LVVN (sinds 2024)  
Extern lid auditcommissie Raad voor de Rechtspraak (sinds 2024)  
Extern lid auditcommissie De Zonnebloem (sinds 2024)  
Voorzitter Atletiekvereniging De Spartaan (sinds 2022)

#### *Mevrouw dr. C.M.J. Strijp*

Hoofdfunctie: eigenaar-directeur Strada Beheer B.V. (sinds 1989)  
Voorzitter Raad van Toezicht Zonnehuisgroep Vlaardingen (sinds 2023).  
Voorzitter bestuur VVE De Sequoia (sinds 2024)

#### *De heer drs. A.E. Timmermans*

Lid Raad van Toezicht De Hoogstraat Revalidatie (sinds 2020)  
Voorzitter Raad van Toezicht ZIO (sinds 2022)  
Voorzitter Raad van Commissarissen, Stichting Amphia (sinds 2023)

### **Onafhankelijkheid Raad van Commissarissen**

De Raad van Commissarissen is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar en van het bestuur onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

### **Commissies Raad van Commissarissen**

De Raad van Commissarissen kent drie commissies: de auditcommissie, de commissie werkgeverszaken en de remuneratiecommissie. Deze commissies adviseren de Raad van Commissarissen over onderwerpen die binnen hun taakgebied vallen. De leden van de auditcommissie en commissie werkgeverszaken overleggen samen met de leden van de Raad van Bestuur. Tijdens de overleggen sluiten ter zake inhoudsdeskundige medewerkers van SBOH of externe experts aan.

### **Auditcommissie**

De auditcommissie adviseert de Raad van Commissarissen over financiële onderwerpen en bedrijfsvoering. Deze commissie heeft contact met de externe accountant. De heer De Boer was tot 1 juli 2025 voorzitter van de auditcommissie. De heer Van Stijn heeft hem als voorzitter opgevolgd. Mevrouw Strijp is lid van de auditcommissie.

De auditcommissie vergaderde in 2025 vijfmaal. De jaarlijks terugkerende onderwerpen zoals het accountantsverslag, het jaarverslag (2024), de jaarrekening (2024), de kwartaalrapportages (2025), de managementletter en de begroting (2026) zijn aan bod gekomen. Daarnaast heeft overleg plaatsgevonden over het NZa kostenonderzoek en het kostenonderzoek uitgevoerd door VWS en de mogelijke implicaties

voor SBOH en SBOH Maatschappij en Gezondheid van het wetsvoorstel Wet toelating ter beschikkingstelling van arbeidskrachten.

### Commissie werkgeverszaken

De commissie werkgeverszaken ondersteunt de Raad van Commissarissen bij de onafhankelijke uitoefening van het toezicht op de kwaliteit van de invulling van de werkgeversrol die SBOH en SBOH Maatschappij en Gezondheid primair vervullen. De commissie richt zich erop om in de driehoek van aios, opleiders en werkgever en voor bureaumedewerkers goed werkgeverschap te borgen. Mevrouw Van den Broek was tot 17 oktober 2025 voorzitter van de commissie werkgeverszaken en de heer Quik was lid. De heer Quik heeft de rol als voorzitter vanaf 17 oktober 2025 overgenomen en mevrouw Deutekom is sindsdien lid van deze commissie.

Vanuit de werkgeversrol voor aios denkt de commissie werkgeverszaken met een veelheid van onderwerpen mee: van ondersteuning bij arbeidszaken voor aios tot aan organisatie van het werkgeverschap. Ook bij de beheersing van de risico's op het gebied van werkgeverschap mede in relatie tot de opleidingen en opleidingsplaatsen en bij naleving van wet- en regelgeving, was de commissie een sparringpartner van de Raad van Commissarissen.

De commissie werkgeverszaken vergaderde in 2025 tweemaal. Er is door de commissie werkgeverszaken onder andere overleg gevoerd over de arbeidsrechtelijke governance, de arbeidsvoorwaardenregeling 2026 voor SBOH-bureaumedewerkers en partnerorganisaties en de resultaten van het medewerkersonderzoek bureauorganisatie. Ook zijn het verder vormgeven van medezeggenschap van aios, de uitkomsten van de exit-vragenlijsten aios en de cao onderhandelingen 2026 aan bod gekomen.

### Remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie ondersteunt de Raad van Commissarissen in zijn rol als werkgever door te adviseren over de werving, selectie, (her)benoeming, beoordeling en bezoldiging van zowel de Raad van Bestuur als de commissarissen. De besluitvorming door de Raad van Commissarissen wordt door de commissie over deze onderwerpen voorbereid.

Mevrouw Van den Broek (voorzitter) en de heer Timmermans waren de leden van de remuneratiecommissie. Na het aftreden van mevrouw Van den Broek is de heer Quik voorzitter geworden. De leden van de remuneratiecommissie hebben doorgaans telefonisch en per e-mail contact met elkaar. Met de Raad van Bestuur heeft periodiek fysiek overleg plaatsgevonden.

### Onderwerpen en verslaglegging

Er vindt verslaglegging plaats van de overleggen van de Raad van Commissarissen. Ook van de overleggen van de auditcommissie en de commissie werkgeverszaken wordt verslag opgemaakt. Deze verslagen zijn ter kennisname gedeeld met de voltallige Raad van Commissarissen in de reguliere overleggen.

### Raad van commissarissen

De voltallige Raad van Commissarissen vergaderde zeven keer, waarvan eenmaal digitaal.

De belangrijkste onderwerpen waarover de Raad van Commissarissen in 2025 overleg heeft gevoerd zijn:

- *Stand van zaken SBOH*  
De Raad van Bestuur informeert de Raad van Commissarissen elk overleg op hoofdlijnen maar in de volle breedte over de stand van zaken bij SBOH en SBOH Maatschappij en Gezondheid waaronder organisatieontwikkelingen, werkgeverszaken, ICT, financiën, HR en de externe activiteiten waarin het

bestuur of medewerkers van SBOH aan hebben deelgenomen.

- *Onderhandelingen Cao SBOH 2025 en 2026*

De Raad van Bestuur heeft de Raad van Commissarissen geïnformeerd over de stand van zaken en dilemma's zijn besproken nadat de vakbond LAD na de achterban raadpleging in eerste instantie niet had ingestemd met het onderhandelingsresultaat voor de Cao SBOH 2025. In april 2025 is –na goedkeuring van de RvC en instemming van de LAD– het onderhandelaarsakkoord Cao SBOH 2025 tot stand gekomen. In december 2025 heeft de Raad van Commissarissen het onderhandelingsresultaat Cao SBOH 2026 goedgekeurd.

- *Benoeming nieuwe leden Raad van Commissarissen*

De heer Van Stijn en mevrouw Deutekom zijn benoemd tot leden van de Raad van Commissarissen.

- *Schola Medica*

De Raad van Commissarissen heeft gebruik gemaakt van het recht van voordracht voor de benoeming van een nieuw Raad van Commissarissenlid van Schola Medica.

- *Nieuwe accountant*

De Raad van Commissarissen is akkoord gegaan met het contracteren van een nieuwe accountant vanaf het verslagleggingsjaar 2026.

- *Contact met medewerkers bureauorganisatie*

De Raad van Commissarissen heeft op verschillende momenten contact gehad met medewerkers van de bureauorganisatie.

Verder zijn de volgende reguliere onderwerpen in de Raad van Commissarissen aan de orde geweest:

- Accountantsverslag en goedkeuring jaarverslag en jaarrekening 2024 (in aanwezigheid van de accountant)
- Bestuurlijke opdracht en toezichtopdracht Raad van commissarissen 2025
- Managementletter 2025 en reactie Raad van Bestuur
- Goedkeuring begroting 2026
- Vaststelling jaarverslag Raad van Commissarissen 2024
- Privacy rapportage 2024
- Vaststelling bezoldiging WNT Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen 2026
- Vaststellen onkosten Raad van Bestuur 2025
- Goedkeuring arbeidsvoorwaardenregeling 2026 SBOH bureaumedewerkers en partnerorganisaties.

#### Studiedag en evaluatie

Tijdens de studiedag van 15 oktober 2025 heeft de Raad van Bestuur met de Raad van Commissarissen gesproken over de strategie op langere termijn, de kernthema's positionering en profilering en structureel passende financiering.

De Raad van Commissarissen heeft de jaarlijkse zelfevaluatie onder eigen regie uitgevoerd. Aan de Raad van Bestuur is een mondelinge terugkoppeling gegeven over de zelfevaluatie en het verslag is gedeeld.

#### Scholing en (externe) activiteiten

Eén of meerdere leden hebben de volgende scholingen gevolgd of aan activiteiten deelgenomen:

- Huisartsendagen
- Risicomanagement en compliance

- Governance class
- NCD AI
- Dag van de commissaris
- Medewerkersbijeenkomst SBOH-organisatie
- Governance van allianties en verbindingen
- Effectieve communicatie van boardroom en Raad van Commissarissen

### Bezoldiging

Op SBOH is het algemene bezoldigingsmaximum van toepassing. Ook in 2025 hanteert de Raad van Commissarissen het door de NVTZ geadviseerde percentages voor de leden en voor de voorzitter van respectievelijk 8% en 12% van het maximum van de bezoldigingsklasse van de bestuurders.

## Lijst met gebruikte afkortingen

<b>Afkorting/begrip</b>	<b>Betekenis</b>
ActiZ	Branchevereniging van zorgorganisaties in de ouderenzorg en langdurige zorg
Aios	Arts in opleiding tot specialist
AZWA	Aanvullend Zorg- en Welzijns Akkoord
AMC	Academisch Medisch Centrum Amsterdam (onderdeel van Amsterdam UMC)
Cao	Collectieve arbeidsovereenkomst
CEP	Centraal Economisch Plan
CGS	College Geneeskundige Specialismen
DJS	De Jonge Specialist, vertegenwoordiger van aios, basisartsen en arts-onderzoekers in Nederland
EAMHID-congres	Het European Association for Mental Health in Intellectual Disability-congres
Fte	Fulltime-equivalent
GGD GHOR Nederland	Koepelorganisatie van GGD'en en GHOR-bureaus
GGZ	Geestelijke gezondheidszorg
HLO	Hoofdlijn Akkoord Ouderenzorg
ICT	Informatie- en Communicatietechnologie
IT	Informatie Technologie
JVVG	Junior Vereniging voor Verslavingsgeneeskunde
KAMG	Koepel Artsen Maatschappij + Gezondheid
KNMG	Koninklijke Nederlandsche Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst
LHV	Landelijke Huisartsen Vereniging
LNVT	Landelijk Netwerk Veilig Thuis
LOP	Landelijk Opleidings Plan
LOGGIO	Landelijk Overleg Sociale Geneeskunde In Opleiding
Lovah	Landelijke Organisatie van Aspirant Huisartsen
M+G	Maatschappij + Gezondheid
Ministerie van BZK	Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
Ministerie van J&V	Ministerie van Justitie en Veiligheid
Ministerie van SZW	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Ministerie van VWS	Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
NFU	Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra
NHG	Nederlands Huisartsen Genootschap
NVAVG	Nederlandse Vereniging Artsen Verstandelijk Gehandicapten
NZa	Nederlandse Zorgautoriteit
OVA	Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling
PDCA-cyclus	Plan-Do-Check-Act-cyclus, methode voor kwaliteitsverbetering
PIT-stop	Tweedaagse workshop voor aios ter preventie van burn-outklachten en overspannenheid

<b>Afkorting/begrip</b>	<b>Betekenis</b>
RGS	Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten
SLA's	Service Level Agreements
SOGEON	Samenwerkende Opleidingen Gezondheidszorg en Eerstelijns Ouderengeneeskunde Nederland
SOON	Samenwerkende Opleidingen tot specialist Ouderengeneeskunde Nederland
UMC's	Universitair Medische Centra
UPHO	Universitair Public Health Opleidingsinstituut
VAAVG	Vereniging van Aspirant Artsen voor Verstandelijk Gehandicapten
VASON	Vereniging van Artsen in Sociale Geneeskunde en Opleiders Nederland
VGN	Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland
VUmc	VU medisch centrum (onderdeel van Amsterdam UMC)
VVGN	Vereniging voor Verslavingsgeneeskunde Nederland
VWS	Volksgesondheid, Welzijn en Sport
WES	Werkgroep Europese Samenwerking van de Lovah
Wlz	Wet langdurige zorg
WNT	Wet Normering Topinkomens
Zvw	Zorgverzekeringswet

# Jaarrekening 2025



GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025  
(NA RESULTAATBESTEMMING)

ACTIEF	2025	2024
	€	€
VASTE ACTIVA	1	
MATERIËLE VASTE ACTIVA		
Inrichting en verbouwing	815.542	1.241.637
Andere vaste bedrijfsmiddelen	<u>343.539</u>	<u>445.211</u>
	1.159.081	1.686.848
FINANCIËLE VASTE ACTIVA		
Overige vorderingen	<u>37.763.458</u>	<u>513.704</u>
SOM DER VASTE ACTIVA	<b>38.922.539</b>	<b>2.200.552</b>
VLOTTENDE ACTIVA		
VORDERINGEN		
Debiteuren	2 1.453.503	2.053.022
Beschikbaarheidsbijdragen	3 22.110	30.825
Overige vorderingen en overlopende activa	4 <u>3.521.619</u>	<u>5.310.419</u>
	4.997.232	7.394.266
LIQUIDE MIDDELEN	5 <u>67.211.965</u>	<u>90.450.755</u>
SOM DER VLOTTENDE ACTIVA	<b>72.209.197</b>	<b>97.845.021</b>
TOTAAL	<u><u>111.131.736</u></u>	<u><u>100.045.573</u></u>

PASSIEF		<u>2025</u>		<u>2024</u>
		€		€
<b>EIGEN VERMOGEN</b>				
Algemene reserve	6	29.459.350		19.343.895
Bestemmingsreserves	7	15.420.410		16.113.319
Bestemmingsfondsen	8	<u>6.929.377</u>		<u>7.209.818</u>
			51.809.137	42.667.032
<b>LANGLOPENDE SCHULDEN</b>				
Overige schulden			6.567.923	8.063.312
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>				
Crediteuren		1.768.281		1.266.825
Subsidies	10	10.983.367		11.004.675
Belastingen en premies sociale verzekeringen	11	13.710.444		13.195.829
Overige schulden en overlopende passiva	12	<u>26.292.584</u>		<u>23.847.900</u>
			52.754.676	49.315.229
TOTAAL			<u><u>111.131.736</u></u>	<u><u>100.045.573</u></u>

## GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		<b>Realisatie</b>	<b>Begroting</b>	<b>Realisatie</b>
		<b>2025</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
		€	€	€
<b>BATEN</b>				
Beschikbaarheidsbijdragen	13	326.001.205	330.501.000	317.907.499
Subsidies	14	48.762.853	44.110.000	41.211.386
Stagevergoedingen	15	29.952.803	30.439.000	27.768.938
Overige ministeries	16	231.667	165.000	264.231
Overige opbrengsten	17	8.358.830	8.400.000	9.769.789
Overige opbrengsten bureaulasten	18	2.506.667	2.542.000	2.842.052
<b>SOM DER BATEN</b>		<b>415.814.025</b>	<b>416.157.000</b>	<b>399.763.895</b>
<b>LASTEN</b>				
Personeelslasten artsen in opleiding	19	262.556.713	264.054.200	251.578.136
Subsidie personeelslasten aios niet in dienst	53	3.110.177	4.824.000	4.352.407
Opleidingsinstituten	20	94.633.985	96.769.000	92.390.922
Vergoedingen opleiders	21	36.032.425	35.411.000	35.297.723
Huisartsendienstenstructuren (HDS)	22	1.033.707	976.000	1.119.911
Bureaulasten	23	12.183.755	13.408.000	11.284.419
<b>SOM DER LASTEN</b>		<b>409.550.762</b>	<b>415.442.200</b>	<b>396.023.518</b>
<b>EXPLOITATIESALDO</b>		<b>6.263.263</b>	<b>714.800</b>	<b>3.740.377</b>
Financiële baten en lasten	24	2.878.843	2.720.000	3.767.102
<b>SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>		<b>9.142.106</b>	<b>3.434.800</b>	<b>7.507.479</b>
<b>BESTEMMING SALDO</b>				
Toevoeging/ontrekking algemene reserve		10.115.455	3.728.800	1.971.500
Besteding bestemmingsreserves	7	-2.834.955	-1.975.000	-1.334.012
Dotatie/vrijval bestemmingsreserves	7	2.142.047	1.787.000	6.594.141
Besteding bestemmingsfondsen	8	-753.748	-582.000	-650.129
Dotatie/vrijval bestemmingsfondsen	8	473.307	476.000	925.979
		<b>9.142.106</b>	<b>3.434.800</b>	<b>7.507.479</b>

## TOELICHTING

## GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Saldo staat van baten en lasten	9.142.106	7.507.479
Afschrijvingen	575.533	750.857
Voorziening lening	-	-
	<hr/>	<hr/>
Cash flow	9.717.639	8.258.336
Mutatie vorderingen	2.397.033	12.966.696
Mutatie kortlopende schulden	3.439.447	2.022.517
	<hr/>	<hr/>
	5.836.480	14.989.213
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN	15.554.119	23.247.549
(Des)investeringen in materiële vaste activa	-47.766	-410.447
(Des)investeringen in financiële vaste activa	-37.249.754	313.246
(Des)investeringen i.v.m. verzelfstandiging Schola Medica	<hr/>	<hr/>
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN	-37.297.520	-97.201
Mutatie langlopende schulden	<hr/>	<hr/>
	-1.495.389	-38.368
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN	<hr/>	<hr/>
	-1.495.389	-38.368
Netto-kasstroom	-23.238.790	23.111.980
Beginstand liquide middelen	<hr/>	<hr/>
	90.450.755	67.338.775
Eindstand liquide middelen	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	67.211.965	90.450.755

## TOELICHTING

## GRONDSLAGEN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING IN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

## ALGEMEEN

De geconsolideerde jaarrekening bestaat uit de gecombineerde jaarrekeningen van stichting SBOH en stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid. Het adres van beide stichtingen is Orteliuslaan 750 te Utrecht.

Stichting SBOH is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41183558. Stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 859054111.

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven". Daarbij zijn de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving integraal toegepast.

In de bureaulasten zijn de lonen en salarissen, sociale lasten en pensioenlasten opgenomen van bureaumedewerkers. Dit is in afwijking met het besluit modellen jaarrekening. Deze wijze van presentatie geeft SBOH meer inzicht in het percentage bureaulasten ten opzichte van de opbrengsten en tevens aansluiting met de NZa bekostigingssystematiek.

## ACTIVITEITEN

Stichting SBOH (hierna: SBOH) is de werkgever van huisartsen in opleiding, specialisten ouderengeneeskunde in opleiding, artsen verstandelijk gehandicapten in opleiding en artsen verslavingsgeneeskunde in opleiding en financiert de hele huisartsopleiding, de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde, de opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten en de opleiding tot arts verslavingsgeneeskunde. Stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid (hierna: M+G) is de werkgever van artsen in opleidingen Maatschappij en Gezondheid in de volgende profielen: jeugdarts, arts infectieziektebestrijding, arts tuberculosebestrijding, arts medische milieukunde, vertrouwensartsen, donoortartsen, artsen Maatschappij en Gezondheid en opleiding forensisch arts en financiert de hele opleiding.

## VERGELIJKENDE CIJFERS

De vergelijkende cijfers zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met voorgaand jaar mogelijk te maken en zijn aangepast als gevolg van het na de grondslagen toegelichte fouterstel.

## CONTINUÏTEIT

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling.

## CONSOLIDATIE

Op 1 augustus 2018 door SBOH de stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid opgericht welke als groepsmaatschappij van SBOH kwalificeert. Vanaf 1 januari 2019 is M+G de werkgever en financier van de opleidingen tot arts Maatschappij en Gezondheid.

In de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen de financiële gegevens van SBOH en haar groepsmaatschappijen. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin beslissende zeggenschap wordt uitgeoefend. De groepsmaatschappijen worden integraal geconsolideerd vanaf de datum waarop beslissende zeggenschap op de groepsmaatschappij is verkregen. De groepsmaatschappijen worden niet meer in de consolidatie opgenomen vanaf de datum waarop geen sprake meer is van beslissende zeggenschap. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling vastgesteld. Resultaten uit transacties met en tussen groepsmaatschappijen worden volledig geëlimineerd.

## TOELICHTING

## GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarden. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarin de prestatie plaatsvindt. Lasten die hun oorsprong hebben in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

## FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Onder de financiële vaste activa zijn opgenomen verstrekte leningen, langlopende deposito's en overige langlopende vorderingen. Deze activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Na eerste verwerking worden zij gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van eventuele bijzondere waardeverminderingen. Renteopbrengsten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verantwoord.

## MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Kosten voor periodiek groot onderhoud worden ten laste gebracht van het resultaat op het moment dat deze zich voordoen.

## FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Financiële instrumenten omvatten onder meer vorderingen, liquide middelen, schulden en langlopende leningen. Deze financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de betreffende activa.

## VORDERINGEN

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Indien noodzakelijk worden voorzieningen getroffen voor oninbaarheid op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

## LIQUIDE MIDDELEN

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden die ter vrije beschikking staan van SBOH. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Deposito's met een looptijd langer dan één jaar worden niet aangemerkt als liquide middelen.

## EIGEN VERMOGEN

Financiële instrumenten die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigenvermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Instrumenten die kwalificeren als een financiële verplichting worden gepresenteerd onder schulden. De hiermee samenhangende baten en lasten worden in de staat van baten en lasten verantwoord.

## BESTEMMINGSRESERVES

De in het boekjaar gemaakte lasten waarvoor een bestemmingsreserve is gevormd, worden in de staat van baten en lasten verantwoord. Dotaties worden gedaan vanuit het resultaat. Beperkingen in de bestemming worden door het bestuur aangebracht.

## TOELICHTING

## BESTEMMINGSFONDSEN

Het deel van het eigen vermogen waarover alleen in overleg met derden kan worden beschikt, wordt aangeduid als bestemmingsfonds.

## LANGLOPENDE SCHULDEN

Langlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde, onder aftrek van direct toerekenbare transactiekosten. Na eerste verwerking worden langlopende schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

## KORTLOPENDE SCHULDEN

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

## BESCHIKBAARHEIDBIJDRAGEN EN SUBSIDIES

Beschikbaarheidsbijdragen en/of subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat SBOH zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door SBOH gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

## PERSONELE KOSTEN

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

## PENSIOENEN

De pensioenregeling voor aios huisartsgeneeskunde is ondergebracht bij het SPH pensioenfonds (SPH) en betreft een regeling op basis van toegezegde premie. SBOH is verplicht jaarlijks premie af te dragen, waarbij de hoogte van de uiteindelijke pensioenuitkering afhankelijk is van het beleggingsrendement binnen het pensioenfonds.

De betaalde premies worden als last genomen in het jaar waarop ze betrekking hebben.

Per 31 december 2025 bedroeg de dekkingsgraad van SPH 131,7%. Dit is boven de wettelijke vereiste minimale dekkingsgraad voor pensioenfondsen in Nederland.

SBOH heeft voor haar overige werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij SBOH. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Per 31 december 2025 bedroeg de dekkingsgraad 125,7%. Dit is boven de wettelijke vereiste minimale dekkingsgraad voor pensioenfondsen in Nederland.

SBOH betaalt voor zowel SPH als PFZW premies en deze worden vervolgens conform de geldende afspraken verdeeld tussen werkgever en werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds dit toelaat. SBOH heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. SBOH heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

## TOELICHTING

## BIJDRAGEN AAN DERDEN

SBOH stelt middelen ter beschikking voor innovatie-, kwaliteits- en samenwerkingsprojecten. Verplichtingen tot het doen van bijdragen worden geheel ten laste van het boekjaar gebracht nadat het daartoe bevoegde orgaan een besluit ter zake heeft genomen en dit schriftelijk kenbaar is gemaakt aan de ontvanger van de bijdrage, zodanig dat een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan. Dergelijke verplichtingen worden in de balans als schuld opgenomen en in de staat van baten en lasten als last verantwoord, ook als de verplichting is aangegaan voor meer dan één jaar. Het langlopende deel wordt hierbij onder de langlopende schulden gerubriceerd.

## GESEGMENTEERDE INFORMATIE

De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling voor de gesegmenteerde informatie zijn gelijk aan die van de jaarrekening.

## GRONDSLAGEN VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cashflow, die bestaat uit het resultaat vermeerderd met de afschrijvingslasten, afzonderlijk gepresenteerd. Transacties waarbij geen sprake is van directe in- en uitgaande kasstromen (zoals het aangaan van financial lease overeenkomsten) worden enerzijds onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten en anderzijds onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten gepresenteerd. Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.

## TOELICHTING

## FOUTHERSTEL

In voorgaande boekjaren is geen verplichting opgenomen op de balans voor de opgebouwde maar niet-opgenomen vakantie-uren van aios. Hoewel deze verplichting op grond van arbeidsrechtelijke aanspraken bestond, was de omvang ervan destijds niet vast te stellen wegens het ontbreken van een deugdelijke vakantie-urenregistratie. Derhalve werd de verplichting toegelicht in de niet in de balans opgenomen verplichtingen en gestelde zekerheden.

In 2025 is een vakantie-urenregistratiesysteem geïmplementeerd, waarmee de opgebouwde, niet-genoten vakantie-uren van aios op een betrouwbare wijze kunnen worden vastgesteld. Op basis van deze registratie is de omvang van de verplichting inzake niet-opgenomen vakantie-uren per 31 december 2023 en per 31 december 2024 geschat. Hierbij is uitgegaan van het gemiddeld aantal vakantie-uren per fte aios in 2025, vermenigvuldigd met het aantal fte aios per 31 december van betreffende jaren en het gemiddelde uurloon 2023 respectievelijk 2024. De regelmatigheid van het dienstverband van de aios in het SBOH model geeft voldoende zekerheid over de bruikbaarheid van het vakantie-urenregistratiesysteem 2025 voor de historische inschattingen.

De verwerking van deze verplichting betreft het herstel van een materiële fout in de zin van RJ 150. Het fouterstel is retrospectief verwerkt. De vergelijkende cijfers zijn aangepast alsof de fout niet zou zijn gemaakt. Het cumulatieve effect van het fouterstel is als een rechtstreekse mutatie in het eigen vermogen per 1 januari 2024 verantwoord. Voor een toelichting van het fouterstel van stichting SBOH wordt verwezen naar de enkelvoudige jaarrekening.

De inschatting van de reservering niet-opgenomen vakantie-uren per 01-01-2024 is als volgt gespecificeerd:

	<b>2024</b>	<b>Fouterstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
<b>12. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</b>			
Reservering niet-opgenomen vakantie-uren <b>01-01-2024</b>	65.605	6.667.998	6.733.603

Het verschil tussen de eind balans 2023 en eind balans 2024 leidt tot een correctie in de personeelslasten ten opzichte van de jaarrekening 2024, als volgt gespecificeerd:

	<b>2024</b>	<b>Fouterstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
<b>19. PERSONEELSLASTEN</b>			
Lonen en salarissen <b>2024</b>	179.997.317	541.962	180.539.279
Sociale lasten <b>2024</b>	36.723.927	127.935	36.851.862
	<u>216.721.244</u>	<u>669.897</u>	<u>217.391.141</u>

Beide correcties zowel de reservering niet-opgenomen vakantie-uren per 01-01-2024 als de mutatie reservering niet-opgenomen vakantie-uren in 2024, leidt tot een correctie in de algemene reserve 31-12-2024, als volgt gespecificeerd:

	<b>2024</b>	<b>Fouterstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
<b>6. ALGEMENE RESERVE</b>			
Algemene reserve 01-01-2024	24.040.393	-6.667.998	17.372.395
Resultaatbestemming 2024	2.641.397	-669.897	1.971.500
Algemene reserve 31-12-2024	<u>26.681.790</u>	<u>-7.337.895</u>	<u>19.343.895</u>

Ten tijde van eerdere verslagjaren was het, mede door het ontbreken van een registratiesysteem, niet mogelijk om de verplichting zonder onevenredige inspanning op een consistente en betrouwbare wijze vast te stellen.

De verplichting voor opgebouwde vakantie-uren is per 31 december 2025 bepaald op basis van de geregistreerde uren en het gemiddeld uurloon 2025. Op basis van de hiervoor genoemde schattingsmethodiek is tevens de omvang van de verplichting voor voorgaande jaren herleid. De vergelijkende cijfers zijn aangepast, hetgeen heeft geleid tot mutaties in het eigen vermogen (6.), de overige schulden (12.) en de personeelslasten (19.).

## TOELICHTING

## BALANS

## 1. VASTE ACTIVA

## MATERIËLE VASTE ACTIVA

Het verloop gedurende het boekjaar kan als volgt worden weergegeven:

	<b>Inrichting en verbouwing</b>	<b>Andere vaste bedrijfs- middelen</b>	<b>Totaal</b>
	€	€	€
Boekwaarde 1 januari	1.241.637	445.211	1.686.848
Investeringen	-	47.766	47.766
Desinvesteringen	-	-	-
Afschrijvingen desinvestering	-	-	-
Afschrijvingen	-426.095	-149.438	-575.533
<b>Boekwaarde 31 december</b>	<b>815.542</b>	<b>343.539</b>	<b>1.159.081</b>
Cumulatieve afschrijvingen per 31 december	-6.735.245	-2.924.505	-9.659.750

De afschrijvingen zijn gebaseerd op de volgende geschatte economische levensduur van de materiële vaste activa:

Inrichting en verbouwing	10 jaar
Andere vaste bedrijfsmiddelen	3-5 jaar

## FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	€	€
a) Langlopende vordering Stichting Gezondheidscentra Eindhoven e.o.	143.458	153.704
b) Lening u/g Stichting BeroepsOpleiding tot Sportarts (hierna: SBOS)	120.000	360.000
c) Leningen Onder de Plataan B.V./Groosman.co B.V	-	-
d) Deposito schatkistbankieren	37.500.000	-
	<b>37.763.458</b>	<b>513.704</b>

## a) Langlopende vordering Stichting Gezondheidscentra Eindhoven e.o.

De lening werd verstrekt ter financiering van de investering in inrichting en apparatuur van gebouw Strijp-Z. Het rentepercentage bedroeg 2,0% voor de gehele looptijd. De lening is per 31 december 2025 volledig afgelost. Daarnaast is er een vooruitbetaling van € 254.164 gedaan op 1 april 2015 als compensatie voor het niet kunnen verrekenen van omzetbelasting. Bij voortijdige beëindiging van het contract binnen 25 jaar wordt dit bedrag naar rato terugbetaald.

## TOELICHTING

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>b) Lening u/g SBOS</i>		
Vordering op SBOS	120.000	360.000
Voorziening	-	-
Saldo 31 december	<u>120.000</u>	<u>360.000</u>

In 2018 heeft SBOH een lening verstrekt aan SBOS van € 1,5 miljoen om een faillissement af te wenden.

De rente bedraagt voor de gehele looptijd 3% en wordt per kwartaal betaald.

Vanaf 1 januari 2024 bedraagt de aflossing € 20.000 per maand en voor het laatst op 1 juni 2026.

Als zekerheid is pandrecht gesteld op inventaris, vorderingen op derden en intellectuele eigendomsrechten.

*c) Leningen Onder de Plataan B.V./Groosman.co B.V.*

Vordering op Onder de Plataan B.V./Groosman.co B.V.	-	57.656
Voorziening vordering op Onder Plataan B.V./Groosman.co B.V.	-	-57.656
Saldo 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Het bestuur van Stichting DocExtra heeft in 2018 besloten tot ontbinding. Tot het vermogen van Stichting DocExtra behoren onder meer de lening op grond van een koopovereenkomst en leningsovereenkomst die zijn gesloten bij de overdracht van aandelen van ABCDE-SIM BV.

Stichting DocExtra heeft deze vorderingen overdragen aan Stichting SBOH.

*Lening Groosman.co B.V.(Lening € 0 en earn out regeling € 0)*

Het rentepercentage bedraagt voor de gehele looptijd (onbepaalde tijd) van de lening 9% en wordt bij de hoofdsom bijgeschreven. De vorderingen zijn definitief afgeboekt. Alle pogingen tot incasso zijn zonder resultaat gebleven. De afboeking wordt volledig gedekt door de eerder gevormde voorziening dubieuze debiteuren.

*Lening Onder de Plataan B.V.(earn out regeling € 0)*

De vordering is definitief afgeboekt. Alle pogingen tot incasso zijn zonder resultaat gebleven. De afboeking wordt volledig gedekt door de eerder gevormde voorziening dubieuze debiteuren.

*d) Deposito schatkistbankieren*

Deposito Schatkistbankieren	37.500.000	-
Saldo 31 december	<u>37.500.000</u>	<u>-</u>

Bij Schatkisbankieren is een deposito geplaatst van 4 jaar (10 april 2025 – 10 april 2029) tegen een rente van 2,25%. Het deposito is niet direct opvraagbaar en wordt daarom opgenomen onder financiële vaste activa.

VORDERINGEN

2. DEBITEUREN

Debiteuren	1.453.503	2.053.022
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-
	<u>1.453.503</u>	<u>2.053.022</u>

De vorderingen hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

## TOELICHTING

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>3. BESCHIKBAARHEIDBIJDRAGEN NZA</b>		
NZa beschikbaarheidbijdrage Aios-H	7.132.551	6.067.932
NZa beschikbaarheidbijdrage Aios-VGK	-480.664	-995.710
NZa beschikbaarheidbijdrage Aios-O	-5.536.312	-4.220.511
Nza beschikbaarheidbijdrage Aios-VG	-1.093.465	-820.886
	<u>22.110</u>	<u>30.825</u>
<b>4. OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA</b>		
Nog te ontvangen bedragen UWV	1.439.600	2.429.555
Nog te ontvangen rentebaten	1.134.134	1.094.662
Nog te ontvangen bedragen Huisartsopleiding Nederland	-	255.435
Nog te ontvangen bedragen Schola Medica	680.187	1.120.000
Nog te ontvangen bedragen SOGEON	173.498	201.308
Nog te ontvangen bedragen SOON	16.180	8.404
Verstrekte waarborgsommen en lening	11.061	14.166
Overige	66.959	186.889
	<u>3.521.619</u>	<u>5.310.419</u>
<b>5. LIQUIDE MIDDELEN</b>		
Ministerie van Financiën	66.872.240	90.112.960
ABN-AMRO spaarrekeningen	50.000	50.000
ABN-AMRO rekening-courant	10.615	10.286
Rabobank spaarrekeningen	180.852	180.336
Rabobank rekening-courant	-	3.571
SNS Bank	98.258	97.173
Kruisposten	-	-3.571
	<u>67.211.965</u>	<u>90.450.755</u>

SBOH heeft zich vrijwillig aangesloten bij schatkistbankieren. Dit betekent dat SBOH verplicht is gelden aan te houden bij het Ministerie van Financiën. Rabobank faciliteert het overboeken van deze gelden van en naar de schatkist. Het overboeken verloopt via een speciale schatkistbankier werkrekening. Wanneer einde dag saldo op de werkrekening bevindt, stort Rabobank dit bedrag in de schatkist. Is een tekort aanwezig op de rekening, dan vult Rabobank de schatkistbankier werkrekening aan vanuit de schatkist. De staat stelt zich richting Rabobank onherroepelijk en onvoorwaardelijk garant voor de aanzuivering van een debetsaldo op deze bankrekening.

Uitgezonderd de afgegeven bankgaranties van € 150.000 door SBOH staan de liquide middelen ter vrije beschikking.

## TOELICHTING

EIGEN VERMOGEN	Stand 1 januari na correctie *)	Resultaat- bestemming	Stand 31 december
	€	€	€
<b>6. ALGEMENE RESERVE</b>			
Opleiding huisartsgeneeskunde	12.092.494	2.752.687	14.845.181
Opleiding specialist ouderengeneeskunde	6.744.107	1.305.466	8.049.573
Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten	-1.969.703	226.255	-1.743.448
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	48.125	601.591	649.716
Opleiding Maatschappij en Gezondheid	2.428.872	5.229.456	7.658.328
<b>Totaal</b>	<b>19.343.895</b>	<b>10.115.455</b>	<b>29.459.350</b>

\*) De vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast als gevolg van het na de grondslagen toegelichte fouterstel.

	Stand 1 januari voor correctie	Fouterstel	Stand 1 januari na correctie *)
	€	€	€
Opleiding huisartsgeneeskunde	17.266.547	-5.174.053	12.092.494
Opleiding specialist ouderengeneeskunde	7.792.720	-1.048.613	6.744.107
Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten	-1.829.373	-140.330	-1.969.703
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	119.170	-71.045	48.125
Opleiding Maatschappij en Gezondheid	3.332.726	-903.854	2.428.872
<b>Totaal</b>	<b>26.681.790</b>	<b>-7.337.895</b>	<b>19.343.895</b>

## 7. BESTEMMINGSRESERVES

	Stand 1 januari	Dotatie	Onttrekking /vrijval	Stand 31 december
	€	€	€	€
a) Opleiding huisartsgeneeskunde	4.747.689	-	661.806	4.085.883
b) Opleiding specialist ouderengeneeskunde	7.583.305	1.397.850	1.251.858	7.729.297
c) Opleiding arts verstandelijk gehandicapten	27.036	-	14.294	12.741
d) Opleiding Maatschappij en Gezondheid	590.292	215.307	48.017	757.582
e) Schola Medica	2.162.056	483.777	689.997	1.955.836
f) Overige bestemmingsreserves	428.436	-	-	428.436
g) Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	574.505	45.113	168.983	450.635
<b>Totaal</b>	<b>16.113.319</b>	<b>2.142.047</b>	<b>2.834.955</b>	<b>15.420.410</b>

## a) Opleiding huisartsgeneeskunde

*Stichting Huisartsopleiding Nederland algemeen € 1.010.883*

Ten behoeve van de activiteiten van de Stichting Huisartsopleiding Nederland verstrekt SBOH jaarlijks een bijdrage. Overschotten bij de Stichting Huisartsopleiding Nederland vloeien jaarlijks terug naar SBOH en kunnen op aanvraag en na goedkeuring van SBOH worden besteed. Voor het saldo van deze bedragen is een bestemmingsreserve gevormd.

*Bestemmingsreserve extra indexering salaris aios huisartsgeneeskunde € 3.075.000*

Ten behoeve van het financieren van de 0,56% extra indexering voor de aios huisartsgeneeskunde zoals opgenomen in het onderhandelaarsakkoord Cao SBOH 2025 is deze bestemmingsreserve gevormd. Deze extra kosten (ad € 615.000 per jaar voor de periode 2025-2030) vallen buiten de nieuwe beschikbaarheidsbijdrage vanaf 2026. De periode totdat de NZa weer een kostenonderzoek zal uitvoeren (waardoor de hogere salarislaster in de tarief opgenomen worden), zal overbrugd moeten worden.

## TOELICHTING

### b) Opleiding specialist ouderengeneeskunde

#### *Stichting SOON algemeen € 41.290*

Ten behoeve van de activiteiten van de Stichting SOON verstrekt SBOH jaarlijks een bijdrage. Overschotten bij Stichting SOON vloeien jaarlijks terug naar SBOH en kunnen op aanvraag en na goedkeuring van SBOH worden besteed. Voor het saldo van deze bedragen is een bestemmingsreserve gevormd.

#### *Stichting SOON t.b.v. Opleiding opleiders specialist ouderengeneeskunde € 183.156*

Voor de opleiding van opleiders ouderengeneeskunde int SBOH de jaarlijkse bijdrage van de opleidingsinstellingen. Niet aan de kaderopleiding bestede bijdragen worden door SBOH ten behoeve van toekomstige uitgaven voor de opleiding gereserveerd. Hiervoor is een bestemmingsreserve gevormd.

#### *Bestemmingsreserve stimuleringsfonds specialist ouderengeneeskunde € 7.504.851*

Deze bestemmingsreserve wordt gevormd vanuit een maandelijks opslag op de bijdragen die zorginstellingen betalen voor de arbeid van aios ouderengeneeskunde, voortkomend uit de overeenkomst tussen SBOH en ActiZ. SOON, ActiZ en SBOH zetten deze bestemmingsreserve in voor initiatieven ter stimulering van de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde in de ruimste zin. Hieronder vallen in ieder geval initiatieven ter verbetering van de kwaliteit en vergroting van de instroom in de opleiding.

### c) Opleiding specialist arts voor verstandelijk gehandicapten

#### *Stichting SOON t.b.v. Opleiding opleiders arts voor verstandelijk gehandicapten € 12.741*

Voor de opleiding van opleiders arts voor verstandelijk gehandicapten die door stichting SOON wordt verzorgd int SBOH de jaarlijkse bijdrage van de opleidingsinstellingen. Niet aan de kaderopleiding bestede bijdragen worden door SBOH ten behoeve van toekomstige uitgaven voor de opleiding gereserveerd. Hiervoor is een bestemmingsreserve gevormd.

### d) Opleiding Maatschappij en Gezondheid

#### *Stichting SOGEON algemeen € 418.482*

Ten behoeve van de activiteiten van de Stichting SOGEON verstrekt SBOH jaarlijks een bijdrage. Overschotten bij de Stichting SOGEON vloeien jaarlijks terug naar SBOH en kunnen op aanvraag en na goedkeuring van SBOH worden besteed. Voor het saldo van deze bedragen is een bestemmingsreserve gevormd.

#### *Stichting SOGEON t.b.v. Opleiding opleiders Maatschappij en Gezondheid € 339.100*

Voor de opleiding van opleiders Maatschappij en Gezondheid int SBOH de jaarlijkse bijdrage van de opleidingsinstellingen. Niet aan de kaderopleiding bestede bijdragen worden door SBOH ten behoeve van toekomstige uitgaven voor de opleiding gereserveerd. Hiervoor is een bestemmingsreserve gevormd.

TOELICHTING

e) Schola Medica

*Schola Medica algemeen € 1.672.474*

Ten behoeve van de activiteiten van de Schola Medica verstrekt SBOH jaarlijks een bijdrage. Overschotten bij de Schola Medica vloeien jaarlijks terug naar SBOH en kunnen op aanvraag en na goedkeuring van SBOH worden besteed. Voor het saldo van deze bedragen is een bestemmingsreserve gevormd.

*Schola Medica t.b.v. H3 € 283.362*

Om de vaardigheden voor huisartsen in opleiding op nieuwe ontwikkelingen aan te laten sluiten is er door Huisartsopleiding Nederland in samenwerking met Schola Medica een nieuwe cursus "H3" ontwikkeld. Deze 2-daagse cursus wordt aan het begin van het 3e jaar gegeven. Naast de verplichte nascholing op het gebied van reanimatie staat scenario onderwijs klaar op het gebied van complexe zorg. Hiervoor is een bestemmingsreserve gevormd.

f) Overige bestemmingsreserves

*Bestemmingsreserve opstartkosten opleidingen € 428.436*

Voor opstartkosten voor nieuwe opleidingen is in de begroting van 2025 niets opgenomen. In 2025 zijn geen opstartkosten voor nieuwe opleidingen gerealiseerd.

g) Opleiding arts verslavingsgeneeskunde

*Bestemmingsreserve verslavingsgeneeskunde keuzestages € 332.785*

Om de keuzestages voor de opleiding verslavingsgeneeskunde te kunnen financieren is een bestemmingsreserve gevormd.

*Opleiding opleiders arts verslavingsgeneeskunde € 117.850*

Voor de opleiding van opleiders verslavingsgeneeskunde int SBOH de jaarlijkse bijdrage van de opleidingsinstellingen. Niet aan de kaderopleiding bestede bijdragen worden door SBOH ten behoeve van toekomstige uitgaven voor de opleiding gereserveerd. Hiervoor is een bestemmingsreserve gevormd.

8. BESTEMMINGSFONDSEN

	<u>Stand 1 januari</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking / vrijval</u>	<u>Stand 31 december</u>
	€	€	€	€
Innovatiefonds Huisartsopleiding	2.942.145	-8.587	364.633	2.568.925
Fonds HDS	4.267.673	481.894	389.115	4.360.452
Totaal	<u>7.209.818</u>	<u>473.307</u>	<u>753.748</u>	<u>6.929.377</u>

*Innovatiefonds Huisartsopleiding*

Het Innovatiefonds heeft als doel "het bevorderen van de kwaliteit van de huisartsopleiding in het perspectief van het gehele onderwijscontinuüm". Vanuit het fonds worden initiatieven gefinancierd die relevant zijn voor de huisartsopleiding op alle UMC's. De beschikbare gelden worden aangewend voor het stimuleren van de ontwikkeling van relevante kennis, onderwijsmethoden of infrastructuur die door alle acht de opleidingen kan worden ingezet. Voorts kan het gaan om initiatieven die, naar het oordeel van de hoofden van de afdelingen en die van de opleidingen, relevant zijn voor de huisartsopleiding zodat er gezamenlijke financiering mogelijk is.

*Fonds HDS*

Sinds 2021 wordt € 30 per 1 fte aios maandelijks toegevoegd aan het HDS-fonds. Schola Medica, InEen, HDS'en en Huisartsopleiding Nederland mogen aanvragen indienen bij dit fonds voor de financiering van projecten ter verbetering van de opleiding op het gebied van spoedzorg.

## TOELICHTING

## 9. LANGLOPENDE SCHULDEN

OVERIGE SCHULDEN	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Fonds wetenschappelijk onderzoek aios (HGOG fonds)	5.037.295	6.772.326
Nog af te rekenen kosten opleidingsinstituten	1.390.169	1.204.239
Te betalen toekenningen Innovatiefonds	140.459	86.747
	<u>6.567.923</u>	<u>8.063.312</u>

De langlopende schulden hebben een looptijd langer dan één jaar en korter dan vijf jaar. Over de langlopende schulden is geen rente berekend. Het deel van de overige schulden met een looptijd korter dan een jaar is onder de kortlopende schulden gepresenteerd en is als volgt te specificeren:

	<u>Kortlopend</u>	<u>Langlopend</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Fonds wetenschappelijk onderzoek aios (HGOG fonds)	1.735.031	5.037.295	6.772.326
Nog af te rekenen kosten opleidingsinstituten	2.451.656	1.390.169	3.841.825
Verplichtingen HDS			
Te betalen toekenningen Innovatiefonds	580.430	140.459	720.889
Academiseringsstoelage UMC's huisartsgeneeskunde	969	-	969
	<u>4.768.086</u>	<u>6.567.923</u>	<u>11.336.009</u>

## KORTLOPENDE SCHULDEN

10. SUBSIDIES VWS	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Instellingssubsidie VWS overige opleidingen M+G	8.064.743	7.509.050
Instellingssubsidie M+G/Forensische Geneeskunde	120.950	1.339.624
Projectsubsidie M+G/Vertrouwensarts	2.786.612	2.040.886
Projectsubsidies	11.062	115.115
	<u>10.983.367</u>	<u>11.004.675</u>

## 11. BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN

Loonbelasting en sociale verzekeringspremies	11.788.373	11.323.464
Pensioenpremies	1.914.407	1.842.549
Omzetbelasting	7.664	29.816
	<u>13.710.444</u>	<u>13.195.829</u>

TOELICHTING

12. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kortlopend deel langlopende schulden *)	4.768.086	4.997.538
Vakantiegeld	8.863.602	8.565.985
Nog te betalen salarissen	229.333	67.017
Reservering vakantie uren**)	8.275.630	7.401.597
Congres-/scholingsbudget	1.404.534	918.844
Overige	<u>2.751.399</u>	<u>1.896.919</u>
	<u>26.292.584</u>	<u>23.847.900</u>

\*) Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar onderdeel 9 van de toelichting.

\*\*\*) De vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast als gevolg van het na de grondslagen toegelichte fouterstel.

TOELICHTING

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN EN GESTELDE ZEKERHEDEN

MEERJARIGE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN	Looptijd	per jaar
	tot en met	€
Huurverplichting Orteliuslaan 750, Utrecht	31-12-30	1.915.000
Huurverplichting Pastoriestraat 161, Eindhoven	31-03-31	286.000
Huurverplichting Sabina Klinkhamerweg 21, Hengelo	31-08-28	81.000
Leaseverplichting auto's	2024-2029	44.000
Liberty Mutual Surety inzake WGA eigenrisicodragerschap *)	31-12-26	134.000
		<u>2.460.000</u>

\*) SBOH (exclusief SBOH Maatschappij en Gezondheid) is eigen risicodragers voor ZW flex en WGA/WIA. De uitvoering van de verplichtingen als eigenrisicodragers voor de ZW flex en WGA/WIA is door SBOH uitbesteed aan Acture.

BANKGARANTIES

SBOH heeft bankgaranties afgegeven voor € 150.000 aan VVAA voor de huurverplichting.

SUBSIDIE-ONTVANGENDE PARTIJEN

SBOH verstrekt jaarlijks een subsidie voor de uitvoering van activiteiten ten behoeve van het landelijk onderwijs aan Huisartsopleiding Nederland, SOON en Schola Medica.

M+G verstrekt jaarlijks een subsidie voor de uitvoering van activiteiten ten behoeve van het landelijk onderwijs aan SOGEON.

Voorts levert SBOH op basis van een service-level agreement voor Huisartsopleiding Nederland, SOON, SOGEON en Schola Medica ondersteuning op het gebied van HRM (inclusief salarisadministratie), financiële administratie en/of huisvesting. Tevens is sprake van (financiële) ondersteuning op het gebied van de bedrijfsvoering aan LHOV, VASON, LOVAH, NVAVG en VVGN.

BELASTINGEN

De fiscale eenheid voor de omzetbelasting bestaat uit SBOH en SBOH Maatschappij en Gezondheid. Hierdoor zijn beide stichtingen in de fiscale eenheid hoofdelijk aansprakelijk voor de door de fiscale eenheid te betalen omzetbelasting.

LIQUIDATIE PENSIOENFONDS

Het pensioenfonds HAIO is per 6 oktober 2022 geliquideerd. SBOH heeft na liquidatie van pensioenfonds HAIO de aansprakelijkheden van de (individuele) (oud) overgenomen en de bestuursleden van het fonds gevrijwaard voor vorderingen en aanspraken uit hoofde van schade van voormalig deelnemers of nabestaanden, mits deze schade niet gedekt wordt door de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering van het pensioenfonds. Deze verzekering kent een uitloop tot 5 jaar na liquidatiedatum.

## TOELICHTING

GESEGMENTEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	OPLEIDING HUISARTS- GENEESKUNDE		OPLEIDING SPECIALIST OUDERENGEEESKUNDE		OPLEIDING ARTS VOOR VERSTANDELIJK GEHANDICAPTEN		OPLEIDING ARTS VERSLAVINGSGENEESKUNDE		OPLEIDING ARTS MAATSCHAPPIJ EN GEZONDHEID	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>										
Beschikbaarheidsbijdragen/subsidies	271.802.138	265.468.755	45.984.240	45.120.966	5.635.060	5.088.889	2.579.767	2.228.889	48.762.853	41.211.386
Stagevergoedingen	455.177	411.292	15.426.976	15.464.692	1.437.385	1.302.787	3.535.580	3.031.216	9.097.684	7.558.951
Ministerie van Defensie	231.667	264.231	-	-	-	-	-	-	-	-
Overige opbrengsten	3.391.588	5.354.372	2.644.673	2.539.024	905.161	859.655	443.131	298.515	974.278	718.223
Overige opbrengsten bureaulasten	2.963.402	3.146.373	664.442	669.879	71.289	60.818	36.629	36.316	-	-
<b>SOM DER BATEN</b>	<b>278.843.972</b>	<b>274.645.023</b>	<b>64.720.331</b>	<b>63.794.561</b>	<b>8.048.895</b>	<b>7.312.149</b>	<b>6.595.107</b>	<b>5.594.936</b>	<b>58.834.815</b>	<b>49.488.560</b>
<b>LASTEN</b>										
Personeelslasten artsen in opleiding	181.279.711	176.798.964	38.396.069	37.395.641	5.031.471	4.645.028	2.990.103	2.504.718	34.859.358	30.233.785
Vergoeding salariskosten aios instellingen	-	-	-	-	-	-	-	0	3.110.177	4.352.407
Opleidingsinstellingen	67.329.459	66.383.240	15.038.991	13.541.913	1.717.184	1.624.416	944.146	1.131.935	9.604.205	9.709.418
Vergoedingen opleiders	19.932.778	19.802.498	8.113.663	8.145.952	903.721	825.370	2.088.310	1.786.739	4.993.954	4.737.164
Huisartsdienststructuren (HDS)	1.033.707	1.119.911	-	-	-	-	-	-	-	-
Bureaulasten	9.659.784	9.067.944	2.165.877	1.930.611	232.380	175.280	119.399	104.664	1.235.410	1.077.254
<b>SOM DER LASTEN</b>	<b>279.235.439</b>	<b>273.172.557</b>	<b>63.714.600</b>	<b>61.014.117</b>	<b>7.884.756</b>	<b>7.270.094</b>	<b>6.141.958</b>	<b>5.528.056</b>	<b>53.803.104</b>	<b>50.110.028</b>
<b>EXPLOITATIESALDO</b>	<b>-391.467</b>	<b>1.472.466</b>	<b>1.005.731</b>	<b>2.780.444</b>	<b>164.139</b>	<b>42.055</b>	<b>453.149</b>	<b>66.880</b>	<b>5.031.711</b>	<b>-621.468</b>
Financiële baten en lasten	1.995.687	2.648.843	445.727	560.508	47.822	50.889	24.572	30.387	365.035	476.475
<b>SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>	<b>1.604.220</b>	<b>4.121.309</b>	<b>1.451.458</b>	<b>3.340.952</b>	<b>211.961</b>	<b>92.944</b>	<b>477.721</b>	<b>97.267</b>	<b>5.396.746</b>	<b>-144.993</b>

## AANSLUITING STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Baten	Resultaat
	€	€
Opleiding huisartsgeneeskunde	278.843.972	1.604.220
Opleiding specialist ouderengeneeskunde	64.720.331	1.451.458
Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten	8.048.895	211.961
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	6.595.107	477.721
Opleiding arts maatschappij en gezondheid	58.834.815	5.396.746
<b>Totaal staat van baten en lasten</b>	<b>417.043.119</b>	<b>9.142.106</b>

\*) De 'gesegmenteerde baten en lasten' zijn voor SBOH in zowel de enkelvoudige jaarrekening als de geconsolideerde jaarrekening gelijk gehouden. Feitelijk zou de aan Stichting SBOH M&G doorbelaste bureaulasten in zowel de baten als lasten geëlimineerd moeten worden. Om een juiste weergave van het resultaat per opleiding te kunnen laten zien, is ervoor gekozen om in geconsolideerde gesegmenteerde jaarrekening de "overige opbrengsten bureau" en "kosten bureaulasten" inzake Stichting SBOH M&G niet te elimineren

	TOELICHTING
BEGROTING VERSUS REALISATIE	<b>Realisatie -/-</b>
	<b>Begroting</b>
BATEN	€
Beschikbaarheidsbijdragen	-4.499.795
Subsidies	4.652.853
Overige opbrengsten bureau (projectsubsidie)	-35.333
Stagevergoedingen	-486.197
Ministerie van Defensie	66.667
Overige opbrengsten	-41.170
<b>SOM DER BATEN</b>	<b>-342.975</b>
<b>LASTEN</b>	
Personeelslasten artsen in opleiding	-1.497.487
Vergoeding salariskosten aios instellingen	-1.713.823
Opleidingsinstituten	-2.135.015
Vergoedingen opleiders	621.425
Huisartsendienstenstructuren (HDS)	57.707
Bureaulasten	-1.224.245
<b>SOM DER LASTEN</b>	<b>-5.891.438</b>
Financiële baten en lasten	158.843
<b>SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>	<b><u>5.707.306</u></b>

## TOELICHTING BEGROTINGSVERSCHILLEN

**BATEN**

In 2025 is het aantal gesubsidieerde aios in opleiding lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door een lagere instroom en hogere uitstroom dan begroot voor aios ouderengeneeskunde. Het lagere aios aantal leidt tot een lagere beschikbaarheidsbijdrage van €4,4 miljoen en €0,5 miljoen lagere opbrengsten uit stagevergoedingen. De lagere aios aantallen wordt gecompenseerd door het met terugwerkende kracht (per 1 januari 2025) effectueren van de uitkomsten van het kostenonderzoek voor de Maatschappij en Gezondheid opleidingen fase 1 en 2. Dit was niet voorzien en resulteert in een positief effect van €3,8 miljoen.

In 2025 heeft SBOH beschikbaarheidsbijdragen ontvangen voor de opleiding huisartsgeneeskunde, de opleiding specialist ouderengeneeskunde, de opleiding arts verstandelijk gehandicapten en de opleiding arts verslavingsgeneeskunde. Voor de overige opleidingen ontvangt Maatschappij en Gezondheid subsidies, te weten projectsubsidie voor de opleiding vertrouwensarts en een instellingssubsidie voor de overige Maatschappij en Gezondheid opleidingen en de opleiding tot forensisch arts.

De beschikbaarheidsbijdragen en subsidies worden begroot op basis van de formule P (door de minister van VWS bepaald tarief per aios) vermenigvuldigd met Q (door de minister van VWS toegestane en gerealiseerde fte-aantal aios van de in- en doorstroom).

## TOELICHTING

### LASTEN

De gerealiseerde lasten vallen €5,9 miljoen lager uit dan begroot. Deze afwijking wordt voornamelijk veroorzaakt door lagere personeelslasten vanwege de lagere aantallen aios Oudergeneeskunde en lagere aantallen aios dat een opleiding volgt zonder dat zij een dienstverband hebben bij SBOH M+G. Daarnaast zijn de gemiddelde personeelslasten per aios lager, vanwege lagere overige personeelslasten en hogere UWV vergoedingen in vergelijking met de begroting.

Door de lagere aantallen aios in opleidingen zijn ook de kosten opleidingsinstituten lager dan begroot.

De bureaunkosten blijven achter vanwege het later invullen van vacatures door de krapte op de arbeidsmarkt. Daarnaast is er de keuze gemaakt om bepaalde investeringen te verschuiven naar 2026.

### FINANCIELE BATEN LASTEN

SBOH neemt met ingang van juni 2021 deel aan het geïntegreerd middelenbeheer van het Ministerie van Financiën (het zogenaamde schatkistbankieren). In 2025 is € 2,9 miljoen aan rentebaten gerealiseerd. In de begroting was rekening gehouden met lagere rente-inkomsten.

## TOELICHTING

STAAT VAN BATEN EN LASTEN	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
BATEN	€	€	€
<b>13. BESCHIKBAARHEIDBIJDRAGEN NZA</b>			
a) Opleiding huisartsgeneeskunde	271.802.138	272.575.000	265.468.755
b) Opleiding specialist ouderengeneeskunde	45.984.240	50.071.000	45.120.966
c) Opleiding arts verstandelijk gehandicapten	5.635.060	5.588.000	5.088.889
d) Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	2.579.767	2.267.000	2.228.889
	<u>326.001.205</u>	<u>330.501.000</u>	<u>317.907.499</u>

De opbrengsten uit de beschikbaarheidsbijdrage vallen € 4,4 miljoen lager uit dan begroot. Dit verschil wordt voornamelijk verklaard door lagere subsidiabele fte's binnen de ouderengeneeskunde die 35 fte onder de begroting uitkomt. De instroom van artsen in opleiding tot specialist ouderengeneeskunde bleef in 2025 achter ten opzichte van de begroting en de uitstroom was hoger dan voorzien.

Aanvragen beschikbaarheidsbijdrage worden door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) beoordeeld en na goedkeuring aan Zorginstituut Nederland ter uitbetaling doorgegeven.

<u>a) Opleiding huisartsgeneeskunde</u>			
Beschikbaarheidsbijdragen NZa	259.595.050	259.595.000	245.754.671
Overheidsbijdrage arbeidskostenontwikkeling (OVA)	13.373.078	12.980.000	14.178.154
Volumeresultaat boekjaar	-1.148.638	-	5.518.047
Correctie voorgaand jaar	-17.352	-	17.883
	<u>271.802.138</u>	<u>272.575.000</u>	<u>265.468.755</u>
Gemiddeld gesubsidieerd aantal aios, uitgedrukt in fte: Huisartsopleiding	<u>1.958</u>	<u>1.967</u>	<u>2.011</u>

De beschikbaarheidsbijdrage 2025 is door de NZa verleend op 11 december 2024 onder kenmerk 2801607-BB-2025-Z1V-VE01. Van toepassing zijn de voorwaarden zoals vastgelegd in de beleidsregel Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgopleidingen' (kenmerk BR/REG-24110). Definitieve vaststelling en afrekening dient nog plaats te vinden.

<u>b) Opleiding specialist ouderengeneeskunde</u>			
Beschikbaarheidsbijdragen Nza *)	47.704.675	47.704.000	42.305.044
Overheidsbijdrage arbeidskostenontwikkeling (OVA)	2.439.938	2.367.000	2.453.613
Volumeresultaat boekjaar	-4.157.750	-	365.848
Correctie voorgaand jaar	-2.623	-	-3.539
	<u>45.984.240</u>	<u>50.071.000</u>	<u>45.120.966</u>
Gemiddeld gesubsidieerd aantal aios, uitgedrukt in fte: Opleiding tot specialist ouderengeneeskunde	<u>395</u>	<u>430</u>	<u>407</u>

## TOELICHTING

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	€	€	€

De beschikbaarheidsbijdrage 2025 is door de NZa verleend op 11 december 2024 onder kenmerk 2801607-BB-2025-F1V-VE01. Van toepassing zijn de voorwaarden zoals vastgelegd in de beleidsregel 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgoopleidingen' (kenmerk BR/REG-24110). Definitieve vaststelling en afrekening dient nog plaats te vinden.

\*) In de cijfers is rekening gehouden met het vergoedingsbedrag zonder de in de beleidsregel opgenomen opslag, omdat de algemene reserve van de opleiding ouderengeneeskunde hoger is dan de vastgestelde norm van maximaal 10% van de ontvangen beschikbaarheidsbijdrage voor de opleiding (effect: € 945.000).

c) Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten

Beschikbaarheidsbijdragen NZa	5.319.853	5.320.000	4.087.670
Overheidsbijdrage arbeidskostenontwikkeling (OVA)	272.580	268.000	236.324
Volumeresultaat boekjaar	43.552	-	815.280
Correctie voorgaand jaar	-925	-	-50.385
	<u>5.635.060</u>	<u>5.588.000</u>	<u>5.088.889</u>
Gemiddeld gesubsidieerd aantal aios, uitgedrukt in fte: Opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten	<u>46</u>	<u>45</u>	<u>44</u>

De beschikbaarheidsbijdrage 2025 is door de NZa verleend op 11 december 2024 onder kenmerk 2801607-BB-2025-F1V-VE01. Van toepassing zijn de voorwaarden zoals vastgelegd in de beleidsregel 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgoopleidingen' (kenmerk BR/REG-24110). Definitieve vaststelling en afrekening dient nog plaats te vinden.

d) Opleiding arts verslavingsgeneeskunde

Beschikbaarheidsbijdragen NZa *)	2.122.118	2.165.000	2.021.155
Overheidsbijdrage arbeidskostenontwikkeling (OVA)	102.447	102.000	105.090
Volumeresultaat boekjaar	358.172	-	105.664
Correctie voorgaand jaar	-2.970	-	-3.020
	<u>2.579.767</u>	<u>2.267.000</u>	<u>2.228.889</u>
Gemiddeld gesubsidieerd aantal aios, uitgedrukt in fte: Opleiding tot arts verslavingsgeneeskunde	<u>29</u>	<u>25</u>	<u>26</u>

De beschikbaarheidsbijdrage 2025 is door de NZa verleend op 11 december 2024 onder kenmerk 2801607-BB-2025-Z1V-VE01. Van toepassing zijn de voorwaarden zoals vastgelegd in de beleidsregel 'Beschikbaarheidsbijdrage (medische) vervolgoopleidingen' (kenmerk BR/REG-24110). Definitieve vaststelling en afrekening dient nog plaats te vinden.

\*) In de cijfers is rekening gehouden met het vergoedingsbedrag zonder de in de beleidsregel opgenomen opslag, omdat de algemene reserve van de opleiding verslavingsgeneeskunde hoger is dan de vastgestelde norm van maximaal 10% van de ontvangen beschikbaarheidsbijdrage voor de opleiding (effect: € 52.000).

## TOELICHTING

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	€	€	€
<b>14. SUBSIDIES VWS</b>			
<u>Opleiding Arts Maatschappij en Gezondheid</u>	<u>48.762.853</u>	<u>44.110.000</u>	<u>41.211.386</u>
Instellings-/Projectsubsidie VWS Forensische Geneeskunde	5.057.080	4.446.000	4.400.846
Projectsubsidie VWS opleiding Vertrouwensarts	2.434.827	2.873.000	1.783.777
Instellingssubsidie VWS overige opleidingen M+G	<u>41.270.946</u>	<u>36.791.000</u>	<u>35.026.763</u>
	<u>48.762.853</u>	<u>44.110.000</u>	<u>41.211.386</u>
	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Gemiddeld gesubsidieerd aantal aios, uitgedrukt in fte:			
Opleiding Arts Maatschappij en Gezondheid	<u>340</u>	<u>337</u>	<u>328</u>

*Opleiding Forensische Geneeskunde*

De Instellingssubsidie is door de VWS verleend op 9 december 2024 onder subsidienummer 1046052. Van toepassing zijn de voorwaarden zoals vastgelegd in de Kaderwet VWS-subsidies, de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en de Algemene wet bestuursrecht. Definitieve vaststelling en afrekening dient nog plaats te vinden.

*Opleiding Vertrouwensarts*

De projectsubsidie voor de opleiding Vertrouwensartsen door VWS verleend op 10 maart 2023 onder subsidienummer 90000887. De subsidie is verleend voor de periode 1 januari 2023 tot en met 31 december 2027. Definitieve vaststelling en afrekening dient nog plaats te vinden na afloop van de subsidieperiode.

*Overige opleidingen M+G*

De Instellingssubsidie is door de VWS verleend op 26 februari 2025 onder subsidienummer 1046084. Van toepassing zijn de voorwaarden zoals vastgelegd in de Kaderwet VWS-subsidies, de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en de Algemene wet bestuursrecht. Definitieve vaststelling en afrekening dient nog plaats te vinden.

Stichting SBOH geconsolideerd, Utrecht

TOELICHTING

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	€	€	€
<b>15. STAGEVERGOEDINGEN</b>			
Vergoeding stage verpleeghuis	13.993.535	14.345.000	13.232.713
Vergoeding stage geestelijke gezondheidszorg	4.582.636	4.449.000	4.701.203
Vergoeding stage klinische stage	841.563	992.000	973.284
Vergoeding stage gehandicaptenzorg	1.437.385	1.511.000	1.302.787
Vergoeding stage Maatschappij en Gezondheid	9.097.684	9.142.000	7.558.951
	<u>29.952.803</u>	<u>30.439.000</u>	<u>27.768.938</u>

In 2025 zijn de opbrengsten uit stagevergoedingen lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door een afname van het aantal aios Ouderengeneeskunde. Hierdoor waren de opbrengsten voor verpleeghuisstages en voor de klinische stages lager. Tegelijkertijd was er een toename van het aantal aios verslavingsgeneeskunde. Dit resulteerde in hogere opbrengsten uit GGZ-stages.

**16. OPBRENGSTEN OVERIGE MINISTERIES**

Vergoeding voor de opleiding tot Militair Huisarts	<u>231.667</u>	<u>165.000</u>	<u>264.231</u>
--	----------------	----------------	----------------

**17. OVERIGE OPBRENGSTEN**

Doorbelaste ORT, diensten e.d. en terugkeerpremie	3.716.547	3.775.000	3.552.281
Opbrengsten aioto's	3.317.230	3.239.000	2.882.682
Overige opbrengsten	<u>1.325.053</u>	<u>1.386.000</u>	<u>3.334.826</u>
	<u>8.358.830</u>	<u>8.400.000</u>	<u>9.769.789</u>

De doorbelaste ORT, diensten en terugkeerpremie zijn € 59k lager dan begroot door voornamelijk minder aios ouderengeneeskunde.

**18. OVERIGE OPBRENGSTEN BUREAULASTEN**

Projectsubsidie promotie artsen buiten het ziekenhuis	32.471	-	491.050
Doorbelaste huisvesting en administratiekosten	<u>2.474.196</u>	<u>2.542.000</u>	<u>2.351.002</u>
	<u>2.506.667</u>	<u>2.542.000</u>	<u>2.842.052</u>

In 2025 is € 32k subsidie ontvangen van VWS voor project Next Level Dokter. Deze subsidie was niet opgenomen in de begroting.

## TOELICHTING

## LASTEN

## 19. PERSONEELSLASTEN ARTSEN IN OPLEIDING

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	€	€	€
Lonen en salarissen *)	188.678.832	189.305.000	180.539.279
Sociale lasten *)	38.725.046	38.706.000	36.851.862
Pensioenlasten	19.792.729	19.536.000	18.909.612
Reis- en verblijfslasten	7.012.568	7.343.600	7.474.603
Congres- / persoonlijk budget	1.562.715	1.437.100	1.134.497
Onkostenvergoeding	1.382.468	2.685.000	1.694.205
Verzekeringslasten	1.577.630	1.521.000	1.287.527
Contributies, vakliteratuur en overige	3.824.725	3.520.500	3.686.551
	<b>262.556.713</b>	<b>264.054.200</b>	<b>251.578.136</b>

De personeelslasten van artsen in opleiding komen € 1,5 miljoen lager uit dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt door lagere aantallen aios in opleiding tot specialist oudergeneeskunde en lagere personeelslasten per aios door lagere overige personeelslasten en hogere UWV vergoedingen in vergelijking met de begroting.

\*) Het vergelijkend cijfer over 2024 is aangepast als gevolg van een fouttherstel met betrekking tot de vakantieuren-reservering. De lonen en salarissen over 2024 zijn met € 542k verhoogd en de sociale lasten met € 128k.

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Gemiddeld aantal werknemers, uitgedrukt in fte:			
Opleiding huisartsgeneeskunde	2.202	2.187	2.250
Opleiding specialist oudergeneeskunde	441	470	445
Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten	52	51	48
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	30	26	27
Opleiding Maatschappij en Gezondheid	331	305	296
Totaal	<b>3.056</b>	<b>3.039</b>	<b>3.066</b>

## 20. OPLEIDINGSINSTITUTEN

Vergoedingen opleidingsinstituten	77.914.067	78.867.000	76.672.917
Vergoeding HGOG fonds	-	500.000	1.400.000
Bijdrage Huisartsopleiding Nederland *)	3.896.806	3.842.000	3.327.629
Bijdrage stichting SOON *)	835.910	662.000	594.764
Bijdrage SOGEON *)	372.899	560.000	360.353
Bijdrage Schola Medica *)	9.033.254	9.763.000	8.133.260
Bijdrage overige beroepsverenigingen	419.809	401.000	385.778
Onderwijs ontwikkeling	-	275.000	-
Opleiding opleiders	996.106	990.000	909.990
Overige	1.165.134	909.000	606.231
	<b>94.633.985</b>	<b>96.769.000</b>	<b>92.390.922</b>

\*) In deze bijdragen zijn de voorlopige resultaten van de partnerorganisaties opgenomen.

De lagere aantal aios oudergeneeskunde zorgen ook voor lagere vergoedingen voor opleidingsinstituten in vergelijking met de begroting. Ook zijn de kosten van Schola medica lager dan begroot en zijn er geen uitgaven gedaan vanuit de vergoeding HGOH fonds en voor het ontwikkelen van onderwijs.

## TOELICHTING

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	€	€	€
<b>21. VERGOEDINGEN OPLEIDERS</b>			
Vergoedingen opleiders	34.530.015	33.802.000	33.780.014
RGS erkenningbijdrage	1.131.525	1.176.000	1.095.543
Prestatiebeloning huisartsopleiders	84.100	160.000	84.500
Overige lasten t.b.v. opleiders	286.785	273.000	337.666
	<u>36.032.425</u>	<u>35.411.000</u>	<u>35.297.723</u>

De kosten voor de vergoeding van de opleiders zijn hoger dan begroot. Dit betreft voornamelijk de vergoeding voor de huisartsopleiders. Het gemiddelde tarief is hoger dan begroot en het aantal aios dat de praktijkopleiding bij de huisarts volgt is hoger dan begroot.

**22. HUISARTSENDIENSTENSTRUCTUREN (HDS)**

HDS vergoedingen	1.031.707	966.000	1.114.911
Dienstruilvergoeding	2.000	10.000	5.000
	<u>1.033.707</u>	<u>976.000</u>	<u>1.119.911</u>

De hogere kosten voor de huisartsendienstenstructuur worden veroorzaakt door hogere toekenningen ten laste van het HDS-fonds.

**23. BUREAULASTEN**

Lonen en salarissen	4.409.591	4.821.000	4.205.660
Sociale lasten	589.286	558.000	462.975
Pensioenlasten	514.487	530.000	424.056
Overige personeelskosten	439.305	427.000	460.760
Huisvestingslasten	2.538.018	2.752.000	2.649.378
Kantoorkosten	127.970	158.000	105.657
Organisatiekosten *)	2.862.891	3.442.000	2.353.768
Kosten Raad van Bestuur	544.289	535.000	506.570
Kosten Raad van Commisarissen	157.918	185.000	115.595
	<u>12.183.755</u>	<u>13.408.000</u>	<u>11.284.419</u>
Gemiddeld aantal werknemers, uitgedrukt in fte:	<u>46</u>	<u>53</u>	<u>40</u>

De bureaunkosten blijven achter vanwege het later invullen van vacatures door de krapte op de arbeidsmarkt. Daarnaast is er de keuze gemaakt om bepaalde investeringen te verschuiven naar 2026 met name met betrekking tot potitionering en ICT investeringen.

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	(x €1.000)	(x €1.000)
*) Hierin zitten de kosten van de externe accountant die als volgt verdeeld zijn:		
Onderzoek van de jaarrekening	206	139
Andere controleopdrachten	88	131
Adviesdiensten op fiscaal terrein	-	-
Andere niet-controlediensten	-	-
	<u>294</u>	<u>270</u>

Stichting SBOH, Utrecht

TOELICHTING

INFORMATIE INZAKE WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

1a. Bezoldiging topfunctionarissen

<b>Gegevens 2025</b>		
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Drs. M.L.C. Telgenkamp</b>	<b>Drs. A.M Bouwman-de Wilde</b>
<b>Functiegegevens</b>	<b>Bestuurder</b>	<b>Bestuurder</b>
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	222.936	198.499
Beloningen betaalbaar op termijn	22.514	22.428
<i>Subtotaal</i>	245.450	220.927
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000	246.000
-/-Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	245.450	220.927
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>		
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Drs. M.L.C. Telgenkamp</b>	<b>Drs. A.M Bouwman-de Wilde</b>
<b>Functiegegevens</b>	<b>Bestuurder</b>	<b>Bestuurder</b>
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	210.368	178.629
Beloningen betaalbaar op termijn	22.630	22.518
<i>Subtotaal</i>	232.998	201.147
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000	233.000
<b>Bezoldiging</b>	232.998	201.147

Deze WNT-gegevens betrekking hebben op zowel stichting SBOH als stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid.

## TOELICHTING

## 1.c. Toezichthoudende topfunctionarissen

<b>Gegevens 2025</b>							
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Drs. A.E. Timmermans</b>	<b>dhr N.W. de Boer RE RA RC</b>	<b>Drs. P.H.M. van den Broek MMC</b>	<b>Drs. R. Quik</b>	<b>Dr. C.M.J. Strijp</b>	<b>Drs. V.W.J.A. van Stijn RA</b>	<b>Dr. M. Deutekom</b>
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 30/06	01/01 – 16/10	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/07 – 31/12	17/10 – 31/12
<b>Bezoldiging</b>							
Bezoldiging	29.576	9.840	15.629	19.736	19.839	9.972	4.185
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.900	12.199	19.478	24.600	24.600	12.401	5.122
-/-Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	29.576	9.840	15.629	19.736	19.839	9.972	4.185
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Gegevens 2024</b>							
<b>bedragen x € 1</b>	<b>Drs. A.E. Timmermans</b>	<b>dhr N.W. de Boer RE RA RC</b>	<b>Drs. P.H.M. van den Broek MMC</b>	<b>Drs. R. Quik</b>	<b>Dr. C.M.J. Strijp</b>		
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid		
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12		
<b>Bezoldiging</b>							
Bezoldiging	27.960	18.636	18.711	18.636	18.712		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300	23.300	23.300		

TOELICHTING

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	€	€	€
24. FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Bankrente	2.871.092	2.700.000	3.750.924
Rente verstrekte leningen	7.751	20.000	16.178
Financiële baten en lasten	<u>2.878.843</u>	<u>2.720.000</u>	<u>3.767.102</u>

ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER nee  
(NA RESULTAATBESTEMMING)

ACTIEF	2025	2024
	€	€
VASTE ACTIVA	1	
MATERIËLE VASTE ACTIVA		
Inrichting en verbouwing	815.542	1.241.637
Andere vaste bedrijfsmiddelen	343.539	445.211
	1.159.081	1.686.848
FINANCIËLE VASTE ACTIVA		
Overige vorderingen	37.763.458	513.704
SOM DER VASTE ACTIVA	<b>38.922.539</b>	<b>2.200.552</b>
VLOTTENDE ACTIVA		
VORDERINGEN		
Debiteuren	25 1.166.850	1.571.615
Beschikbaarheidsbijdragen	3 22.110	30.825
Subsidies	10 -	-
Overige vorderingen en overlopende activa	26 3.250.250	5.706.421
	4.439.210	7.308.861
LIQUIDE MIDDELEN	27 40.599.015	69.245.203
SOM DER VLOTTENDE ACTIVA	<b>45.038.225</b>	<b>76.554.064</b>
TOTAAL	<b>83.960.764</b>	<b>78.754.616</b>

Stichting SBOH enkelvoudig, Utrecht

PASSIEF	2025	2024
	€	€
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		
Algemene reserve	28 21.801.022	16.915.023
Bestemmingsreserves	29 14.662.828	15.523.027
Bestemmingsfondsen	8 <u>6.929.377</u>	<u>7.209.818</u>
	43.393.227	39.647.868
<b>LANGLOPENDE SCHULDEN</b>		
Overige schulden	30	5.069.085
		6.279.355
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>		
Crediteuren	1.191.252	1.153.950
Subsidies	10 11.062	115.115
Belastingen en premies sociale verzekeringen	31 11.041.281	10.805.086
Overige schulden en overlopende passiva	32 <u>23.254.857</u>	<u>20.753.242</u>
	35.498.452	32.827.393
<b>TOTAAL</b>	<u><u>83.960.764</u></u>	<u><u>78.754.616</u></u>

## ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
		€	€	€
<b>BATEN</b>				
Beschikbaarheidsbijdragen	13	326.001.205	330.501.000	317.907.499
Stagevergoedingen	33	20.855.119	21.297.000	20.209.987
Ministerie van Defensie	16	231.667	165.000	264.231
Overige opbrengsten	34	7.384.552	7.656.000	9.051.566
Overige opbrengsten bureaulasten	35	3.735.761	3.923.000	3.913.386
<b>SOM DER BATEN</b>		<b>358.208.304</b>	<b>363.542.000</b>	<b>351.346.669</b>
<b>LASTEN</b>				
Personeelslasten artsen in opleiding	36	227.697.355	232.285.300	221.344.351
Opleidingsinstituten	37	85.029.780	86.914.000	82.681.504
Vergoedingen opleiders	38	31.038.471	30.269.000	30.560.559
Huisartsendienstenstructuren (HDS)	22	1.033.707	976.000	1.119.911
Bureaulasten	39	12.177.439	13.408.000	11.278.499
<b>SOM DER LASTEN</b>		<b>356.976.752</b>	<b>363.852.300</b>	<b>346.984.824</b>
<b>EXPLOITATIESALDO</b>		<b>1.231.552</b>	<b>-310.300</b>	<b>4.361.845</b>
Financiële baten en lasten	40	2.513.808	2.377.000	3.290.627
<b>SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>		<b>3.745.360</b>	<b>2.066.700</b>	<b>7.652.472</b>
<b>BESTEMMING SALDO</b>				
Toevoeging/onttrekking algemene reserve		4.885.999	2.360.700	2.313.449
Besteding bestemmingsreserves	29	-2.786.938	-1.975.000	-1.355.330
Dotatie/vrijval bestemmingsreserves	29	1.926.740	1.787.000	6.418.503
Besteding bestemmingsfondsen	8	-753.748	-582.000	-650.129
Dotatie/vrijval bestemmingsfondsen	8	473.307	476.000	925.979
		<b>3.745.360</b>	<b>2.066.700</b>	<b>7.652.472</b>

## TOELICHTING

### ALGEMEEN

De enkelvoudige jaarrekening heeft betrekking op de stichting SBOH. De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening zijn gelijk aan de grondslagen die worden vermeld in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

De posten van de enkelvoudige balans en de staat van baten en lasten worden toegelicht voor zover zij niet reeds zijn genoemd in de toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten.

### FOUTHERSTEL

In voorgaande boekjaren is geen verplichting opgenomen op de balans voor de opgebouwde maar niet-opgenomen vakantie-uren van aios. Hoewel deze verplichting op grond van arbeidsrechtelijke aanspraken bestond, was de omvang ervan destijds niet vast te stellen wegens het ontbreken van een deugdelijke vakantie-urenregistratie. Derhalve werd de verplichting toegelicht in de niet in de balans opgenomen verplichtingen en gestelde zekerheden.

In 2025 is een vakantie-urenregistratiesysteem geïmplementeerd, waarmee de opgebouwde, niet-genoten vakantie-uren van aios op een betrouwbare wijze kunnen worden vastgesteld. Op basis van deze registratie is de omvang van de verplichting inzake niet-opgenomen vakantie-uren per 31 december 2023 en per 31 december 2024 geschat. Hierbij is uitgegaan van het gemiddeld aantal vakantie-uren per fte aios in 2025, vermenigvuldigd met het aantal fte aios per 31 december van betreffende jaren en het gemiddelde uurloon 2023 respectievelijk 2024. De regelmatigheid van het dienstverband van de aios in het SBOH model geeft voldoende zekerheid over de bruikbaarheid van het vakantie-urenregistratiesysteem 2025 voor de historische inschattingen.

De verwerking van deze verplichting betreft het herstel van een materiële fout in de zin van RJ 150. Het fouterstel is retrospectief verwerkt. De vergelijkende cijfers zijn aangepast alsof de fout niet zou zijn gemaakt. Het cumulatieve effect van het fouterstel is als een rechtstreekse mutatie in het eigen vermogen per 1 januari 2024 verantwoord. Voor een toelichting van het fouterstel van de geconsolideerde jaarrekening zie pagina 39.

De inschatting van de reservering niet-opgenomen vakantie-uren per 01-01-2024 is als volgt gespecificeerd:

	<b>2024</b>	<b>Fouterstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
<b>32. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</b>			
Reservering niet-opgenomen vakantie-uren <b>01-01-2024</b>	65.605	5.920.612	5.986.217

Het verschil tussen de eind balans 2023 en eind balans 2024 leidt tot een correctie in de personeelslasten ten opzichte van de jaarrekening 2024, als volgt gespecificeerd:

	<b>2024</b>	<b>Fouterstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
<b>36. PERSONEELSLASTEN</b>			
Lonen en salarissen <b>2024</b>	159.077.521	416.788	159.494.309
Sociale lasten <b>2024</b>	32.364.797	96.641	32.461.438
	<u>191.442.318</u>	<u>513.429</u>	<u>191.955.747</u>

Beide correcties zowel de reservering niet-opgenomen vakantie-uren per 01-01-2024 als de mutatie reservering niet-opgenomen vakantie-uren in 2024, leidt tot een correctie in de algemene reserve 31-12-2024, als volgt gespecificeerd:

## TOELICHTING

	<b>2024</b>	<b>Foutherstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
28. ALGEMENE RESERVE			
Algemene reserve 01-01-2024	20.522.186	-5.920.612	14.601.574
Resultaatbestemming 2024	2.826.878	-513.429	2.313.449
Algemene reserve 31-12-2024	<u>23.349.064</u>	<u>-6.434.041</u>	<u>16.915.023</u>

Ten tijde van eerdere verslagjaren was het, mede door het ontbreken van een registratiesysteem, niet mogelijk om de verplichting zonder onevenredige inspanning op een consistente en betrouwbare wijze vast te stellen.

De verplichting voor opgebouwde vakantie-uren is per 31 december 2025 bepaald op basis van de geregistreerde uren en het gemiddeld uurloon 2025. Op basis van de hiervoor genoemde schattingsmethodiek is tevens de omvang van de verplichting voor voorgaande jaren herleid. De vergelijkende cijfers zijn aangepast, hetgeen heeft geleid tot mutaties in het eigen vermogen (28.), de overige schulden (32.) en de personeelslasten (36.).

## BALANS

## VORDERINGEN

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	€	€
25. DEBITEUREN		
Debiteuren	1.166.850	1.571.615
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-
	<u>1.166.850</u>	<u>1.571.615</u>

## 26. OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

Rekening-courant SBOH Maatschappij & Gezondheid	79.186	839.297
Nog te ontvangen bedragen UWV	1.262.700	2.252.638
Nog te ontvangen rentebaten	1.133.977	1.094.490
Nog te ontvangen bedragen Huisartsopleiding Nederland	-	255.435
Nog te ontvangen bedragen Schola Medica	680.187	1.120.000
Nog te ontvangen bedragen SOON	16.180	8.404
Verstreckte waarborgsommen en lening	11.061	14.166
Overige	66.959	121.991
	<u>3.250.250</u>	<u>5.706.421</u>

## 27. LIQUIDE MIDDELEN

Ministerie van Financiën	40.269.575	68.917.521
ABN-AMRO spaarrekeningen	50.000	50.000
ABN-AMRO rekening-courant	10.615	10.286
Rabobank spaarrekeningen	170.567	170.223
Rabobank rekening-courant	-	-
SNS Bank	98.258	97.173
Kruisposten	-	-
	<u>40.599.015</u>	<u>69.245.203</u>

Voor toelichting op de liquide middelen verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

## TOELICHTING

EIGEN VERMOGEN	Stand 1 januari na correctie *)	Resultaat- bestemming	Stand 31 december
	€	€	€
28. ALGEMENE RESERVE			
Opleiding huisartsgeneeskunde	12.092.494	2.752.687	14.845.181
Opleiding specialist ouderengeneeskunde	6.744.107	1.305.466	8.049.573
Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten	-1.969.703	226.255	-1.743.448
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	48.125	601.591	649.716
<b>Totaal</b>	<b>16.915.023</b>	<b>4.885.999</b>	<b>21.801.022</b>

Het verschil in de algemene reserves en resultaat ten opzichte van de geconsolideerde jaarrekening is de algemene reserve en resultaat van stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid.

\*) De vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast als gevolg van het toegelichte fouterstel.

	Stand 1 januari voor correctie	Fouterstel	Stand 1 januari na correctie *)
	€	€	€
Opleiding huisartsgeneeskunde	17.266.547	-5.174.053	12.092.494
Opleiding specialist ouderengeneeskunde	7.792.720	-1.048.613	6.744.107
Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten	-1.829.373	-140.330	-1.969.703
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	119.170	-71.045	48.125
<b>Totaal</b>	<b>23.349.064</b>	<b>-6.434.041</b>	<b>16.915.023</b>

29. BESTEMMINGSRESERVES	Stand 1 januari	Dotatie	Onttrekking /vrijval	Stand 31 december
	€	€	€	€
a) Opleiding huisartsgeneeskunde	4.747.689	-	661.806	4.085.883
b) Opleiding specialist ouderengeneeskunde	7.583.305	1.397.850	1.251.858	7.729.297
c) Opleiding arts verstandelijk gehandicapten	27.035	-	14.294	12.741
d) Schola Medica	2.162.056	483.777	689.997	1.955.836
e) Overige bestemmingsreserves	428.436	-	-	428.436
f) Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	574.505	45.113	168.983	450.635
<b>Totaal</b>	<b>15.523.027</b>	<b>1.926.740</b>	<b>2.786.938</b>	<b>14.662.828</b>

Voor toelichting op de bestemmingsreserves verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

## TOELICHTING

30. LANGLOPENDE SCHULDEN	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
OVERIGE SCHULDEN		
Fonds wetenschappelijk onderzoek aios (HGOG fonds)	3.538.457	4.988.369
Nog af te rekenen kosten opleidingsinstituten	1.390.169	1.204.239
Te betalen bestemmingsfondsen	<u>140.459</u>	<u>86.747</u>
	<u>5.069.085</u>	<u>6.279.355</u>

De langlopende schulden hebben een looptijd langer dan één jaar en korter dan vijf jaar. Over de langlopende schulden is geen rente berekend. Het deel van de overige schulden met een looptijd korter dan een jaar is onder de kortlopende schulden gepresenteerd en is als volgt te specificeren:

	<u>Kortlopend</u>	<u>Langlopend</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Fonds wetenschappelijk onderzoek aios (HGOG fonds)	1.449.912	3.538.457	4.988.369
Nog af te rekenen kosten opleidingsinstituten	2.382.632	1.390.169	3.772.801
Te betalen bestemmingsfondsen	580.430	140.459	720.889
Academiseringsstoelage UMC's huisartsgeneeskunde	<u>969</u>	<u>-</u>	<u>969</u>
	<u>4.413.943</u>	<u>5.069.085</u>	<u>9.483.028</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
31. BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN		
Loonbelasting en sociale verzekeringspremies	9.969.182	9.709.870
Pensioenpremies	1.064.435	1.065.400
Omzetbelasting	<u>7.664</u>	<u>29.816</u>
	<u>11.041.281</u>	<u>10.805.086</u>

TOELICHTING

32. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kortlopend deel langlopende schulden *)	4.413.943	4.367.853
Vakantiegeld	7.777.164	7.576.332
Nog te betalen salarissen	202.225	61.351
Reservering vakantie-uren	7.116.990	6.497.743
Congres- / scholingsbudget	1.239.937	812.578
Overige	<u>2.504.598</u>	<u>1.437.385</u>
	<u>23.254.857</u>	<u>20.753.242</u>

\*) Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar onderdeel 31 van de toelichting.

\*\*) De vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast als gevolg van het toegelichte fouterstel.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN EN GESTELDE ZEKERHEDEN

De fiscale eenheid voor de omzetbelasting bestaat uit SBOH en SBOH Maatschappij en Gezondheid. Hierdoor zijn beide stichtingen in de fiscale eenheid hoofdelijk aansprakelijk voor de door de fiscale eenheid te betalen omzetbelasting.

Voor de overige toelichting op de niet in de balans opgenomen verplichtingen en gestelde zekerheden verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

Stichting SBOH enkelvoudig, Utrecht

TOELICHTING

GESEGMENTEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	OPLEIDING HUISARTS- GENEESKUNDE		OPLEIDING SPECIALIST OUDERENGENEESKUNDE		OPLEIDING ARTS VOOR VERSTANDELIJK GEHANDICAPTEN		OPLEIDING ARTS VERSLAVINGSGENEESKUNDE	
	2025 €	2024 €	2025 €	2024 €	2025 €	2024 €	2025 €	2024 €
<b>BATEN</b>								
Beschikbaarheidsbijdragen	271.802.138	265.468.755	45.984.240	45.120.966	5.635.060	5.088.889	2.579.767	2.228.889
Stagevergoedingen	455.177	411.292	15.426.976	15.464.692	1.437.385	1.302.787	3.535.580	3.031.216
Ministerie van Defensie	231.667	264.231	-	-	-	-	-	-
Overige opbrengsten	3.391.588	5.354.372	2.644.673	2.539.024	905.161	859.655	443.131	298.515
Overige opbrengsten bureaulasten	2.963.402	3.146.373	664.442	669.879	71.289	60.818	36.629	36.316
<b>SOM DER BATEN</b>	<b>278.843.972</b>	<b>274.645.023</b>	<b>64.720.331</b>	<b>63.794.561</b>	<b>8.048.895</b>	<b>7.312.149</b>	<b>6.595.107</b>	<b>5.594.936</b>
<b>LASTEN</b>								
Personeelslasten artsen in opleiding	181.279.711	176.798.964	38.396.069	37.395.641	5.031.471	4.645.028	2.990.103	2.504.718
Subsidie personeelslasten aios niet in dienst	-	-	-	-	-	-	-	-
Opleidingsinstututen	67.329.459	66.383.240	15.038.991	13.541.913	1.717.184	1.624.416	944.146	1.131.935
Vergoedingen opleiders	19.932.778	19.802.498	8.113.663	8.145.952	903.721	825.370	2.088.310	1.786.739
Huisartsdienstenstructuren (HDS)	1.033.707	1.119.911	-	-	-	-	-	-
Bureaulasten	9.659.784	9.067.944	2.165.877	1.930.611	232.380	175.280	119.399	104.664
<b>SOM DER LASTEN</b>	<b>279.235.439</b>	<b>273.172.557</b>	<b>63.714.600</b>	<b>61.014.117</b>	<b>7.884.756</b>	<b>7.270.094</b>	<b>6.141.958</b>	<b>5.528.056</b>
<b>EXPLOITATIESALDO</b>	<b>-391.467</b>	<b>1.472.466</b>	<b>1.005.731</b>	<b>2.780.444</b>	<b>164.139</b>	<b>42.055</b>	<b>453.149</b>	<b>66.880</b>
Financiële baten en lasten	1.995.687	2.648.843	445.727	560.508	47.822	50.889	24.572	30.387
<b>SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>	<b>1.604.220</b>	<b>4.121.309</b>	<b>1.451.458</b>	<b>3.340.952</b>	<b>211.961</b>	<b>92.944</b>	<b>477.721</b>	<b>97.267</b>

AANSLUITING STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Baten €	Resultaat €
Opleiding huisartsgeneeskunde	278.843.972	1.604.220
Opleiding specialist ouderengeneeskunde	64.720.331	1.451.458
Opleiding arts voor verstandelijk gehandicapten	8.048.895	211.961
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	6.595.107	477.721
<b>Totaal staat van baten en lasten</b>	<b>358.208.304</b>	<b>3.745.360</b>

## TOELICHTING

STAAT VAN BATEN EN LASTEN	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
BATEN	€	€	€
<b>33. STAGEVERGOEDINGEN</b>			
Vergoeding stage verpleeghuis	13.993.535	14.345.000	13.232.713
Vergoeding stage geestelijke gezondheidszorg	4.582.636	4.449.000	4.701.203
Vergoeding stage klinische stage	841.563	992.000	973.284
Vergoeding stage gehandicaptenzorg	1.437.385	1.511.000	1.302.787
	<u>20.855.119</u>	<u>21.297.000</u>	<u>20.209.987</u>
<b>34. OVERIGE OPBRENGSTEN</b>			
Doorbelaste ORT, diensten e.d. en terugkeerpremie	3.359.670	3.705.000	3.287.979
Opbrengsten aioto's	3.121.409	3.058.000	2.802.003
Overige opbrengsten	903.473	893.000	2.961.584
	<u>7.384.552</u>	<u>7.656.000</u>	<u>9.051.566</u>
<b>35. OVERIGE OPBRENGSTEN BUREAULASTEN</b>			
Projectsubsidie promotie artsen buiten het ziekenhuis	32.471	-	491.050
Doorbelaste huisvesting en administratiekosten	3.703.290	3.923.000	3.422.336
	<u>3.735.761</u>	<u>3.923.000</u>	<u>3.913.386</u>
<b>LASTEN</b>			
<b>36. PERSONEELSLASTEN ARTSEN IN OPLEIDING</b>			
Lonen en salarissen *)	164.382.448	167.194.000	159.494.309
Sociale lasten *)	33.531.179	34.041.000	32.461.438
Pensioenlasten	16.245.335	16.278.000	15.817.928
Reis- en verblijfslasten	6.162.431	6.664.350	6.709.102
Persoonlijk budget	1.457.007	1.261.700	1.083.228
Onkostenvergoeding	1.214.195	2.464.500	1.516.045
Verzekeringslasten	1.443.548	1.318.000	1.145.382
Contributies, vakliteratuur en overige	3.261.212	3.063.750	3.116.919
	<u>227.697.355</u>	<u>232.285.300</u>	<u>221.344.351</u>

\*) Het vergelijkend cijfer over 2024 is aangepast als gevolg van een foutterstel met betrekking tot de vakantieuren-reservering. De lonen en salarissen over 2024 zijn met € 417k verhoogd en de sociale lasten met € 97k.

## TOELICHTING

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
Gemiddeld aantal werknemers, uitgedrukt in fte:			
Opleiding huisartsgeneeskunde	2.202	2.187	2.250
Opleiding specialist ouderengeneeskunde	441	470	445
Opleiding arts verstandelijk gehandicapten	52	51	48
Opleiding arts verslavingsgeneeskunde	30	26	27
	<u>2.725</u>	<u>2.734</u>	<u>2.770</u>

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
<b>37. OPLEIDINGSINSTITUTEN</b>			
Vergoedingen opleidingsinstituten	69.895.565	70.965.000	69.020.580
Vergoeding HGOG fonds	-	-	350.000
Bijdrage Huisartsopleiding Nederland *)	3.896.806	3.842.000	3.327.629
Bijdrage stichting SOON *)	835.910	662.000	594.764
Bijdrage Schola Medica *)	8.975.854	9.701.000	8.066.060
Bijdrage overige beroepsverenigingen	419.809	401.000	385.778
Opleiding opleiders	558.784	553.000	498.871
Overige	447.052	790.000	437.822
	<u>85.029.780</u>	<u>86.914.000</u>	<u>82.681.504</u>

\*) In deze bijdragen zijn de voorlopige resultaten van de partnerorganisaties opgenomen.

**38. VERGOEDINGEN OPLEIDERS**

Vergoedingen opleiders	29.789.639	28.945.000	29.279.904
RGS erkenningbijdrage	894.139	923.000	881.479
Prestatiebeloning huisartsopleiders	84.100	160.000	84.500
Overige lasten t.b.v. opleiders	270.593	241.000	314.676
	<u>31.038.471</u>	<u>30.269.000</u>	<u>30.560.559</u>

TOELICHTING

	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
	€	€	€
<b>39. BUREAULASTEN</b>			
Lonen en salarissen	4.409.591	4.821.000	4.205.660
Sociale lasten	589.286	558.000	462.975
Pensioenlasten	514.487	530.000	424.056
Overige personeelskosten	439.305	427.000	460.760
Huisvestingslasten	2.538.018	2.752.000	2.649.378
Kantoorkosten	121.654	158.000	99.737
Organisatiekosten	2.862.891	3.442.000	2.353.768
Kosten Raad van Bestuur	544.289	535.000	506.570
Kosten Raad van Commisarissen	157.918	185.000	115.595
	<u>12.177.439</u>	<u>13.408.000</u>	<u>11.278.499</u>
<b>40. FINANCIËLE BATEN EN LASTEN</b>			
Bankrente	2.506.057	2.357.000	3.274.449
Rente verstrekte leningen	7.751	20.000	16.178
Financiële baten en lasten	<u>2.513.808</u>	<u>2.377.000</u>	<u>3.290.627</u>

TOELICHTING

ONDERTEKENING RAAD VAN BESTUUR

was getekend 21 mei 2026

\_\_\_\_\_  
drs. M.L.C. Telgenkamp, voorzitter

was getekend 21 mei 2026

\_\_\_\_\_  
drs. A.M. Bouwman

ONDERTEKENING RAAD VAN COMMISSARISSEN

was getekend 21 mei 2026

\_\_\_\_\_  
drs. A.E. Timmermans, voorzitter

was getekend 21 mei 2026

\_\_\_\_\_  
mr. drs. R.W.M. Quik

was getekend 21 mei 2026

\_\_\_\_\_  
dr. C.M.J. Strijp

was getekend 21 mei 2026

\_\_\_\_\_  
drs. V.W.J.A. van Stijn RA

was getekend 21 mei 2026

\_\_\_\_\_  
dr. M. Deutekom

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de raad van commissarissen en de raad van bestuur van Stichting SBOH

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van stichting SBOH te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag op pagina 32 tot en met 75 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van stichting SBOH per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2025;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van stichting SBOH zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags-en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag (inclusief het verslag van de raad van commissarissen);
- de jaarrekening 2025 van Stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als zij noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

## **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Utrecht, 28 mei 2026

Forvis Mazars N.V.

Was getekend

H. Visser RA, partner

# Bijlage

Jaarrekening Stichting SBOH  
Maatschappij en Gezondheid

ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025  
(NA RESULTAATBESTEMMING)

ACTIEF	2025	2024
	€	€
VLOTTENDE ACTIVA		
VORDERINGEN		
Debiteuren	41 286.653	481.407
Overige vorderingen en overlopende activa	42 <u>350.555</u>	<u>443.295</u>
	637.208	924.702
LIQUIDE MIDDELEN	43 <u>26.612.950</u>	<u>21.205.552</u>
SOM DER VLOTTENDE ACTIVA	<b>27.250.158</b>	<b>22.130.254</b>
TOTAAL	<u><u>27.250.158</u></u>	<u><u>22.130.254</u></u>

PASSIEF	2025	2024
	€	€
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		
Algemene reserve	44 7.658.328	2.428.872
Bestemmingsreserves	45 <u>757.582</u>	<u>590.292</u>
	8.415.910	3.019.164
<b>LANGLOPENDE SCHULDEN</b>		
Overige schulden	46	1.498.838
		1.783.957
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>		
Crediteuren	577.029	112.875
Subsidies	47 10.972.305	10.889.560
Belastingen en premies sociale verzekeringen	48 2.669.163	2.390.743
Overige schulden en overlopende passiva	49 <u>3.116.913</u>	<u>3.933.955</u>
	17.335.410	17.327.133
<b>TOTAAL</b>	<u><u>27.250.158</u></u>	<u><u>22.130.254</u></u>

ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		<b>Realisatie 2025</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
		€	€	€
<b>BATEN</b>				
Subsidies	13	48.762.853	44.110.000	41.211.386
Stagevergoedingen	50	9.097.684	9.142.000	7.558.951
Overige opbrengsten	51	974.278	744.000	718.223
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>SOM DER BATEN</b>		<b>58.834.815</b>	<b>53.996.000</b>	<b>49.488.560</b>
<b>LASTEN</b>				
Personeelslasten artsen in opleiding	52	34.859.358	31.768.900	30.233.785
Subsidie personeelslasten aios niet in dienst	53	3.110.177	4.824.000	4.352.407
Opleidingsinstituten	54	9.604.205	9.855.000	9.709.418
Vergoedingen opleiders	55	4.993.954	5.142.000	4.737.164
Bureaulasten	56	1.235.410	1.381.000	1.077.254
Opstartkosten nieuwe opleidingen		-	-	-
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>SOM DER LASTEN</b>		<b>53.803.104</b>	<b>52.970.900</b>	<b>50.110.028</b>
<b>EXPLOITATIESALDO</b>		<b>5.031.711</b>	<b>1.025.100</b>	<b>-621.468</b>
Financiële baten en lasten	59	365.035	343.000	476.475
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>		<b>5.396.746</b>	<b>1.368.100</b>	<b>-144.993</b>
<b>BESTEMMING SALDO</b>				
Toevoeging algemene reserve		5.229.456	1.368.100	-341.949
Besteding bestemmingsreserves	45	-48.017	-	21.318
Dotatie/vrijval bestemmingsreserves	45	215.307	-	175.638
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
		<b>5.396.746</b>	<b>1.368.100</b>	<b>-144.993</b>

TOELICHTING

ALGEMEEN

De enkelvoudige jaarrekening heeft betrekking op de stichting Maatschappij en Gezondheid. De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening zijn gelijk aan de grondslagen die worden vermeld in de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening.

De posten van de enkelvoudige balans en de staat van baten en lasten worden toegelicht voor zover zij niet reeds zijn genoemd in de toelichting op de geconsolideerde balans en staat van baten en lasten.

FOUTHERSTEL

In voorgaande boekjaren is geen verplichting opgenomen op de balans voor de opgebouwde maar niet-opgenomen vakantie-uren van aios. Hoewel deze verplichting op grond van arbeidsrechtelijke aanspraken bestond, was de omvang ervan destijds niet vast te stellen wegens het ontbreken van een deugdelijke vakantie-urenregistratie. Derhalve werd de verplichting toegelicht in de niet in de balans opgenomen verplichtingen en gestelde zekerheden.

In 2025 is een vakantie-urenregistratiesysteem geïmplementeerd, waarmee de opgebouwde, niet-genoten vakantie-uren van aios op een betrouwbare wijze kunnen worden vastgesteld. Op basis van deze registratie is de omvang van de verplichting inzake niet-opgenomen vakantie-uren per 31 december 2023 en per 31 december 2024 geschat. Hierbij is uitgegaan van het gemiddeld aantal vakantie-uren per fte aios in 2025, vermenigvuldigd met het aantal fte aios per 31 december van betreffende jaren en het gemiddelde uurloon 2023 respectievelijk 2024. De regelmatigheid van het dienstverband van de aios in het SBOH model geeft voldoende zekerheid over de bruikbaarheid van het vakantie-urenregistratiesysteem 2025 voor de historische inschattingen.

De verwerking van deze verplichting betreft het herstel van een materiële fout in de zin van RJ 150. Het fouterstel is retrospectief verwerkt. De vergelijkende cijfers zijn aangepast alsof de fout niet zou zijn gemaakt. Het cumulatieve effect van het fouterstel is als een rechtstreekse mutatie in het eigen vermogen per 1 januari 2024 verantwoord. Voor een toelichting van het fouterstel van de geconsolideerde jaarrekening zie pagina 39.

De inschatting van de reservering niet-opgenomen vakantie-uren per 01-01-2024 is als volgt gespecificeerd:

	<b>2024</b>	<b>Fouterstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
<b>48. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</b>			
Reservering niet-opgenomen vakantie-uren <b>01-01-2024</b>	-	747.386	747.386

Het verschil tussen de eind balans 2023 en eind balans 2024 leidt tot een correctie in de personeelslasten ten opzichte van de jaarrekening 2024, als volgt gespecificeerd:

	<b>2024</b>	<b>Fouterstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
<b>52. PERSONEELSLASTEN</b>			
Lonen en salarissen <b>2024</b>	20.919.796	125.174	21.044.970
Sociale lasten <b>2024</b>	4.359.130	31.294	4.390.424
	<u>25.278.926</u>	<u>156.468</u>	<u>25.435.394</u>

Beide correcties zowel de reservering niet-opgenomen vakantie-uren per 01-01-2024 als de mutatie reservering niet-opgenomen vakantie-uren in 2024, leidt tot een correctie in de algemene reserve 31-12-2024, als volgt gespecificeerd:

## TOELICHTING

	<b>2024</b>	<b>Foutherstel</b>	<b>2024</b>
	<b>voor correctie</b>		<b>na correctie</b>
	€	€	€
44. ALGEMENE RESERVE			
Algemene reserve 01-01-2024	3.518.207	-747.386	2.770.821
Resultaatbestemming 2024	-185.481	-156.468	-341.949
Algemene reserve 31-12-2024	<u>3.332.726</u>	<u>-903.854</u>	<u>2.428.872</u>

Ten tijde van eerdere verslagjaren was het, mede door het ontbreken van een registratiesysteem, niet mogelijk om de verplichting zonder onevenredige inspanning op een consistente en betrouwbare wijze vast te stellen.

De verplichting voor opgebouwde vakantie-uren is per 31 december 2025 bepaald op basis van de geregistreerde uren en het gemiddeld uurloon 2025. Op basis van de hiervoor genoemde schattingsmethodiek is tevens de omvang van de verplichting voor voorgaande jaren herleid. De vergelijkende cijfers zijn aangepast, hetgeen heeft geleid tot mutaties in het eigen vermogen (44.), de overige schulden (49.) en de personeelslasten (52.).

## BALANS

## VORDERINGEN

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	€	€
41. DEBITEUREN		
Debiteuren	286.653	481.407
Voorziening dubieuze debiteuren	-	-
	<u>286.653</u>	<u>481.407</u>
42. OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA		
Rekening-courant SBOH *)	-	-
Nog te ontvangen bedragen UWV	176.900	176.917
Nog te ontvangen SOGEON	173.498	201.308
Nog te ontvangen rente	157	172
Overige	-	64.898
	<u>350.555</u>	<u>443.295</u>
43. LIQUIDE MIDDELEN		
Ministerie van Financiën rekening-courant	26.602.665	21.195.439
Rabobank rekening-courant	-	3.571
Rabobank bedrijfsspaarrekening	10.285	10.113
Kruisposten	-	-3.571
	<u>26.612.950</u>	<u>21.205.552</u>

Voor toelichting op de liquide middelen verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

## TOELICHTING

EIGEN VERMOGEN	Stand 1 januari na correctie *)	Resultaat- bestemming	Stand 31 december
	€	€	€
44. ALGEMENE RESERVE			
Opleiding Arts M+G	2.428.872	5.229.456	7.658.328
Totaal	2.428.872	5.229.456	7.658.328

\*) De vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast als gevolg van het toegelichte fouterstel.

	Stand 1 januari voor correctie	Fouterstel	Stand 1 januari na correctie *)
	€	€	€
Opleiding Arts M+G	3.332.726	-903.854	2.428.872
Totaal	3.332.726	-903.854	2.428.872

45. BESTEMMINGSRESERVES	Stand 1 januari	Dotatie	Onttrekking /vrijval	Stand 31 december
	€	€	€	€
a) Stichting SOGEON	360.394	64.296	6.208	418.482
b) Opleiding opleiders M+G	229.898	151.011	41.809	339.100
Totaal	590.292	215.307	48.017	757.582

Voor toelichting op de bestemmingsreserves verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

## 46. LANGLOPENDE SCHULDEN

OVERIGE SCHULDEN	2025	2024
	€	€
Fonds wetenschappelijk onderzoek aios (HGOG fonds)	1.498.838	1.783.957
Nog af te rekenen kosten opleidingsinstituten	-	-
	1.498.838	1.783.957

De langlopende schulden hebben een looptijd langer dan één jaar en korter dan vijf jaar. Over de langlopende schulden is geen rente berekend. Het deel van de overige schulden met een looptijd korter dan een jaar is onder de kortlopende schulden gepresenteerd en is als volgt te specificeren:

	Kortlopend	Langlopend	Totaal
	€	€	€
Fonds wetenschappelijk onderzoek aios (HGOG fonds)	285.119	1.498.838	1.783.957
Nog af te rekenen kosten opleidingsinstituten	69.024	-	69.024
	354.143	1.498.838	1.852.981

TOELICHTING

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>47. SUBSIDIES VWS</b>		
Instellingssubsidie VWS overige opleidingen M+G	8.064.743	7.509.050
Instellingssubsidie M+G/Forensische Geneeskunde	120.950	1.339.624
Projectsubsidie M+G/Vertrouwensarts	<u>2.786.612</u>	<u>2.040.886</u>
Schuld per 31 december	<u><u>10.972.305</u></u>	<u><u>10.889.560</u></u>
<b>48. BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN</b>		
Loonbelasting en sociale verzekeringspremies	1.819.191	1.613.594
Pensioenpremies	849.972	777.149
Omzetbelasting	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u><u>2.669.163</u></u>	<u><u>2.390.743</u></u>
<b>49. OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA</b>		
Kortlopend deel langlopende schulden *)	354.143	629.685
Rekening-courant SBOH	79.186	839.297
Vakantiegeld	1.086.438	989.653
Nog te betalen salarissen	27.108	5.666
Reservering vakantie uren **)	1.158.640	903.854
Congres- /scholingsbudget	164.597	106.266
Overige	<u>246.801</u>	<u>459.534</u>
	<u><u>3.116.913</u></u>	<u><u>3.933.955</u></u>

\*) Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar onderdeel 47 van de toelichting.

\*\*) De vergelijkende cijfers 2024 zijn aangepast als gevolg van het toegelichte fouterstel.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN EN GESTELDE ZEKERHEDEN

De fiscale eenheid voor de omzetbelasting bestaat uit SBOH en SBOH Maatschappij en Gezondheid. Hierdoor zijn beide stichtingen in de fiscale eenheid hoofdelijk aansprakelijk voor de door de fiscale eenheid te betalen omzetbelasting.

Voor de overige toelichting op de niet in de balans opgenomen verplichtingen en gestelde zekerheden verwijzen wij naar de geconsolideerde jaarrekening.

## TOELICHTING

GESEGMENTEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	M+G / 1e FASEOVERIGE PROFIELEN		M+G / 2e FASEOVERIGE PROFIELEN		M+G / FORENSISCHE GENEESKUNDE		M+G / TOTAAL	
	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€	€	€	€	€	€	€
<b>BATEN</b>								
Subsidies	27.136.369	21.039.380	16.569.404	15.771.160	5.057.080	4.400.846	48.762.853	41.211.386
Stagevergoedingen	5.570.059	4.409.797	2.661.537	2.325.549	866.088	823.605	9.097.684	7.558.951
Overige opbrengsten	422.475	253.098	315.539	257.638	236.264	207.486	974.278	718.222
<b>SOM DER BATEN</b>	<b>33.128.903</b>	<b>25.702.274</b>	<b>19.546.480</b>	<b>18.354.347</b>	<b>6.159.432</b>	<b>5.431.937</b>	<b>58.834.815</b>	<b>49.488.558</b>
<b>LASTEN</b>								
Personeelslasten artsen in opleiding	21.575.369	19.078.430	9.539.394	7.936.335	3.744.595	3.219.020	34.859.358	30.233.785
Vergoeding salariskosten aios instellingen	417.490	340.159	2.581.531	3.837.219	111.156	175.028	3.110.177	4.352.406
Opleidingsinstituten	5.400.122	6.234.728	2.933.135	2.489.189	1.270.948	985.501	9.604.205	9.709.418
Vergoedingen opleiders	2.718.316	2.203.502	1.700.661	2.042.092	574.977	491.571	4.993.954	4.737.165
Bureaulasten	753.919	549.350	380.031	411.794	101.460	116.109	1.235.410	1.077.253
Opstartkosten nieuwe opleidingen	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>SOM DER LASTEN</b>	<b>30.865.216</b>	<b>28.406.169</b>	<b>17.134.752</b>	<b>16.716.629</b>	<b>5.803.136</b>	<b>4.987.229</b>	<b>53.803.104</b>	<b>50.110.027</b>
<b>EXPLOITATIESALDO</b>	<b>2.263.687</b>	<b>-2.703.895</b>	<b>2.411.728</b>	<b>1.637.718</b>	<b>356.296</b>	<b>444.708</b>	<b>5.031.711</b>	<b>-621.469</b>
Financiële baten en lasten	222.096	242.829	112.819	182.025	30.120	51.621	365.035	476.476
<b>SALDO STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>	<b>2.485.783</b>	<b>-2.461.065</b>	<b>2.524.547</b>	<b>1.819.743</b>	<b>386.416</b>	<b>496.329</b>	<b>5.396.746</b>	<b>-144.993</b>
<b>AANSLUITING STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>							<b>Baten</b>	<b>Resultaat</b>
Opleiding M+G /1e fase profielen							€	€
Opleiding M+G /2e fase profielen							33.128.903	2.485.783
Opleiding M+G /forensische geneeskunde							19.546.480	2.524.547
							6.159.432	386.416
<b>Totaal staat van baten en lasten</b>							<b>58.834.815</b>	<b>5.396.746</b>

## TOELICHTING

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
<b>50. STAGEVERGOEDINGEN</b>			
Vergoeding stage Maatschappij en Gezondheid	9.097.684	9.142.000	7.558.951
	<u>9.097.684</u>	<u>9.142.000</u>	<u>7.558.951</u>
<b>51. OVERIGE OPBRENGSTEN</b>			
Doorbelaste ORT, diensten etc.	356.877	70.000	264.302
Opbrengsten aioto's	195.821	181.000	80.679
Overige opbrengsten	421.580	493.000	373.242
	<u>974.278</u>	<u>744.000</u>	<u>718.223</u>
<b>LASTEN</b>			
<b>52. PERSONEELSLASTEN ARTSEN IN OPLEIDING</b>			
Lonen en salarissen	24.296.384	22.111.000	21.044.970
Sociale lasten	5.193.867	4.665.000	4.390.424
Pensioenlasten	3.547.394	3.258.000	3.091.684
Reis- en verblijfslasten	850.137	679.250	765.501
Congres- / persoonlijk budget	105.708	175.400	51.269
Onkostenvergoeding	168.273	220.500	178.160
Verzekeringslasten	134.082	203.000	142.145
Contributies, vakliteratuur en overige	563.513	456.750	569.632
	<u>34.859.358</u>	<u>31.768.900</u>	<u>30.233.785</u>

\*) Het vergelijkend cijfer over 2024 is aangepast als gevolg van een fouttherstel met betrekking tot de vakantie-urenreservering. De lonen en salarissen over 2024 zijn met € 125k verhoogd en de sociale lasten met € 31k.

Gemiddeld aantal werknemers, uitgedrukt in fte:	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Opleiding M+G / Forensische geneeskunde	36	31	31
Opleiding M+G / 1e fase	210	213	191
Opleiding M+G / 2e fase	85	61	74
<b>Totaal</b>	<u>331</u>	<u>305</u>	<u>296</u>

53. SUBSIDIE PERSONEELSLASTEN AIOS NIET IN DIENST	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Vergoeding personeelslasten instellingen	3.110.177	4.824.000	4.352.407
	<u>3.110.177</u>	<u>4.824.000</u>	<u>4.352.407</u>

Doordat er een lager aantal aios een opleiding volgt zonder dat zij een dienstverband hebben bij SBOH M+G, zijn deze kosten lager dan begroot. De afname van het aantal aios zonder dienstverband en groei van het aantal aios met een dienstverband bij SBOH M+G, is in lijn met het opleiden conform het SBOH-model.

TOELICHTING

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
Gemiddeld aantal aios niet in dienst, uitgedrukt in fte:			
Opleiding M+G / Forensische geneeskunde	1	2	2
Opleiding M+G / 1e fase	5	3	5
Opleiding M+G / 2e fase	30	50	49
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal	36	55	56

	<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
	€	€	€
54. OPLEIDINGSINSTITUTEN			
Vergoedingen opleidingsinstituten	8.018.502	7.902.000	7.652.337
Vergoeding HGOG fonds	-	500.000	1.050.000
Bijdrage SOGEON *)	372.899	560.000	360.353
Bijdrage Schola Medica	57.400	62.000	67.200
Onderwijs ontwikkeling	-	275.000	-
Opleiding opleiders	437.322	437.000	411.119
Overige	718.082	119.000	168.409
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	9.604.205	9.855.000	9.709.418

\*) Hierin is het voorlopige resultaat van SOGEON opgenomen.

55. VERGOEDINGEN OPLEIDERS

Vergoedingen opleiders	4.109.076	4.253.000	3.406.340
Kosten wetenschapstage	631.300	604.000	1.093.770
RGS erkenningbijdrage opleiders	237.386	253.000	214.064
Overige lasten t.b.v. opleiders	16.192	32.000	22.990
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	4.993.954	5.142.000	4.737.164

56. BUREAULASTEN

Organisatiekosten	6.316	-	5.920
Doorbelaste huisvesting en administratiekosten	1.229.094	1.381.000	1.071.334
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	1.235.410	1.381.000	1.077.254

De WNT-gegevens zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van SBOH.

57. FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

Bankrente	365.035	343.000	476.475
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Financiële baten en lasten	365.035	343.000	476.475

## SBOH

Postbus 19025, 3501 DA Utrecht

Telefoon: 030 227 27 00

Website: [www.sboh.nl](http://www.sboh.nl)

E-mail: [sboh@sboh.nl](mailto:sboh@sboh.nl)

Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41183558 voor  
Stichting SBOH, onder nummer 72271175 voor Stichting SBOH Maatschappij en Gezondheid

## SBOH

Postbus 19025  
3501 DA Utrecht  
Telefoon: 030 – 227 27 00  
Website: [www.sboh.nl](http://www.sboh.nl)  
e-mail: [sboh@sboh.nl](mailto:sboh@sboh.nl)

Ingeschreven in het Handelsregister van de  
Kamer van Koophandel onder nummer 41183558