**Projectaanvraag**

**Projecten HDS < 10.000 euro**

**Algemene informatie**

*Titel:*

*Naam aanvrager/organisatie:*

*Betrokken opleidingsinstituut:*

*Projectleider:*

*Looptijd project:*

*Datum indiening:*

**Samenvatting (max 200 woorden)**

*Geef een korte, krachtige beschrijving van het project.*

**Doel en relevantie**

*Waarom is dit project van belang, wat is het doel, komt het niet (voldoende) aan bod in het curriculum.*

**Aanpak en planning**

*Wat houdt het project concreet in, welke activiteiten worden uitgevoerd, beknopt tijdspad.*

**Beoogde resultaten en impact**

*Wat is het doel van het project en hoe wordt de opbrengst gemeten.*

**Organisatie en uitvoering**

*Wie zijn er betrokken en wat is de taakverdeling.*

**Begroting**

*Beknopt overzicht*

|  |
| --- |
| **Begroting project** |
| Post | Bedrag | Toelichting |  |
| **Personeel** | **€** |  |  |
| **Materiaal** | **€** |  |  |
| **Overhead** | **€** |  |  |
| **Overig** | **€** |  |  |
| **Totaal** | **€** |  |  |

**Implementatie en borging**

*Hoe wordt het project geïmplementeerd en geborgd/voortgezet.*

*Hoe wordt er teruggekoppeld naar het HDS-fonds.*