

Reglement HDS-fonds

Dit reglement beschrijft de doelstelling, procedure en verantwoording van het HDS-fonds van de SBOH. De Fondscommissie HDS bestaat uit Huisartsopleiding Nederland, InEen, LHOV, LOVAH en SBOH.

1. Grondslag

Het HDS-fonds wordt gevormd door subsidie, voortkomend uit de mantelovereenkomst tussen de SBOH, InEen en Huisartsopleiding Nederland.

Het beschikbare budget in het HDS-fonds moet ten minste 200 k€ zijn om een oproep te doen voor het indienen van aanvragen.

2. Doel

Huisartsopleiding Nederland, InEen en SBOH hebben afgesproken om de gelden van het HDS-fonds in te zetten voor de centrale ontwikkeling en het onderhoud van landelijk onderwijs ten behoeve van de opleiding van aios op de huisartsenpost, dat zowel centraal als regionaal kan worden ingezet. Daarnaast zijn de gelden bestemd voor landelijke ondersteuning van lokale/regionale initiatieven. De werkgroep 2^e tranche gelden heeft een richtlijn opgesteld. Op basis van de onderwerpen die benoemd zijn in de richtlijn, kunnen aanvragen worden ingediend.

3. Procedure

Aanvragen moeten voldoen aan de voorwaarden opgenomen in de Procedure Aanvragen HDS-fonds. Zij worden getoetst aan de hand van de criteria in deze procedure.

4. Fondscommissie HDS

De Fondscommissie HDS is verantwoordelijk voor de beoordeling van aanvragen. De commissie bestaat uit vijf personen:

- een bestuurder van de SBOH, met als taken uitsluitend procedurele en financiële toetsing;
- een vertegenwoordiger van Huisartsopleiding Nederland;
- een vertegenwoordiger van de LHOV;
- een vertegenwoordiger van InEen, met expertise op het gebied van HDS.

De commissie wordt geadviseerd over de te beoordelen aanvragen door een vertegenwoordiger van de LOVAH, de landelijke vereniging van huisartsen in opleiding en door de nog bij Huisartsopleiding Nederland aan te stellen Landelijk Coördinator spoedzorg.

De commissie wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris.

De commissie kan tevens worden geadviseerd door deskundigen vanuit InEen, Huisartsopleiding Nederland en SBOH.

Taakopdracht

De Fondscommissie heeft als taken

- een procedure vast te stellen voor de beoordeling van projectaanvragen;
- het beoordelen van projectaanvragen, op basis van deze procedure;
- het onderbouwd voordragen van projectaanvragen voor honorering, afwijzing of aanhouding aan de SBOH;
- de evalueatie van projecten beoordelen.

Indien een van de commissieleden de aanvraag (mede) heeft ingediend of een functioneel of persoonlijk belang heeft bij een aanvraag, dan laat hij/zij zich vervangen door een collega. In het geval van de hoofden is dat één van de andere hoofden. In geval van InEen is dat een collega met vergelijkbare expertise. De SBOH is uitgesloten van deelname aan aanvragen.

De commissie vergadert ten minste twee keer per jaar, mits er voor een vergadering ten minste één aanvraag is ingediend en mits er voldoende middelen beschikbaar zijn in het fonds (zie onder 1. Grondslag). De commissie benoemt uit haar midden een voorzitter. De commissie kan ook besluiten dat een schriftelijke beoordeling van aanvragen volstaat.

Binnen zes weken na de deadline voor het indienen van aanvragen brengt de commissie advies uit aan de SBOH, voor een besluit over honorering of afwijzing.

5. Besluit

De SBOH kent in principe gelden toe aan de aanvragers van de ingediende projecten die door de Fondscommissie HDS worden voorgedragen voor honorering.

6. Verantwoording

De toetsing op de voortgang en afronding van projecten geschiedt volgens de Procedure Aanvraag HDS-fonds.

7. Aanpassing Reglement

Dit reglement is vastgesteld door de Fondscommissie HDS.

Het kan gewijzigd worden op initiatief van de Fondscommissie HDS of op verzoek van de SBOH.

Wijzigingen treden in werking nadat de Fondscommissie daarmee heeft ingestemd.

Versie: 21 maart 2023

Vorige versie: 8 juni 2022

Vorige versie: 14 december 2020